
	<p>وزارة التعليم العالي جامعة الملك سعود كلية السياحة والآثار وكالة التطوير والجودة</p>	
---	---	---

الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

توصيف المقرر

(٤٠٩ أثر)

لغات نقوش جنوب الجزيرة العربية

قسم الآثار

١٤٣٢هـ - ٢٠١١م

المؤسسة التعليمية جامعة الملك سعود

الكلية/ القسم كلية: السياحة والآثار قسم: الآثار

أ (تحديد المقرر والمعلومات العامة

١ - اسم المقرر و: لغات نقوش جنوب الجزيرة العربية / رقم: ٤٠٩ أثر

٢ - الساعات المعتمدة: ٢ ساعتان

٣ - البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها برنامج البكالوريوس / آثار
(إذا كان هناك أشياء عمومية مختارة في برامج عدة يجب ذكرها فضلا عن ذكر البرامج)

٤ - اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر: سالم بن أحمد طيران

٥ - المستوى أو السنة التي سيتم تقديم هذه المقرر فيه: المستوى السادس

٦ - المتطلبات المسبقة لهذه المقرر: لا يوجد

٧ - المتطلبات المصاحبة لهذه المقرر لا يوجد

٨ - مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية: كلية السياحة والآثار

ب (الأهداف

١ - وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في هذا المقرر:

-تعريف الطالب بخط اللغات الجنوبية المبكرة.

- تعريف الطالب بخط اللغات الجنوبية المتوسطة.
- تعريف الطالب بخط اللغات الجنوبية المتأخرة.
- التعريف على أساليب كتابة هذه النصوص.
- تمكين الطالب من قواعد اللغة السبئية.
- قراءة نماذج من النقوش العربية الجنوبية.
- دراسة نماذج من النقوش السبئية.

٢ - الخطط التي يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر :

- متابعة الأبحاث الجديدة في المقرر من خلال: استخدام المكتبة والشبكة العنكبوتية.
- التزود بطرق التدريس الجديدة وتنمية المهارات.
- ربط المعرفة في المقرر بمتطلبات الواقع.
- إيصال المعلومات للطالب باستخدام وسائل إيضاح متنوعة.
- تشجيع الطالب على الدراسة الذاتية.
- المراجعة المستمرة للمقرر وتحديثه وفقا لتغيرات البحوث الجديدة في التخصص.

ج) وصف المقرر: (ملاحظة: وصف عام للنموذج الذي سيستخدم للنشرة أو الدليل الذي سيرفق)

١ - المواضيع المطلوب بحثها وشمولها		
الموضوع	عدد الأسابيع	ساعات الاتصال
تعريف ومدخل تاريخي عن القبائل العربية الجنوبية	٢	٢
أشكال حروف الجنوبية المبكرة وتطبيقات	٢	٤
أشكال حروف الجنوبية المتوسطة وتطبيقات	١	٢
أشكال حروف الجنوبية المتأخرة وتطبيقات	١	٢
الاسم في اللغة السبئية وتطبيقات	٢	٤
الأعداد في اللغة السبئية وتطبيقات	٣	٦
الفعل في اللغة السبئية وتطبيقات	٢	٤
الضمائر في اللغة السبئية وتطبيقات	٢	٤
عدد الأسابيع ومجموع ساعات الاتصال	١٥	٣٠

٢ - مكونات المقرر (مجموع ساعات الاتصال في الفصل الدراسي):

المحاضرة	الدروس الخاصة	التدريب	أخرى
٢٠		٥	٥ لتمرين

٣ - دراسة إضافية خاصة/ ساعات تعلم متوقعة من الطلبة في الأسبوع
يحتاج الطالب من جانبه إلي عدد مماثل لساعات الاتصال أسبوعياً، حتى يتمكن من اكتساب المعارف والمهارات التي يهدف إليها المقرر بشكل جيد.

٤ - تطوير نتائج التعلم في نطاقات أو مجالات التعلم
أ - المعرفة

وصف المعرفة التي سيتم اكتسابها في المقرر:
- أن يتعرف الطالب على أبجدية النقوش العربية الجنوبية.
- أن يتعرف الطالب على قواعد اللغة السبئية.
- أن يتعرف الطالب على دلالات هذه النقوش.
- أن يحدد الطالب ملامح وخصائص اللغة السبئية وكتاباتها.
- أن يتعرف الطالب على الدور الحضاري لشعوب العربية الجنوبية.
- أن يتمكن الطالب من التعامل الصحيح مع النقش ميدانياً ومعملياً من حيث التوثيق والتحليل والدراسة

استراتيجيات التعليم (التدريس) المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرف
- المحاضرات (تقديم المقرر في محاضرات عالية الجودة مقرونة بالأمثلة الإيضاحية).
- المناقشات.
- التطبيقات
- قيام الطالب بأداء الواجبات المطلوبة منه.
-مراجعة الطالب لموضوعات المقرر بشكل مستمر.

طرق تقييم المعرفة المكتسبة

- الاختبارات النظرية الفصلية والنهائية.
- الاختبار الشفهي.

-الاختبارات التحريرية الدورية القصيرة.

ب - المهارات المعرفية (الإدراكية)

١ - المهارات المعرفية المطلوب تطويرها:

- أن يتمكن الطالب من قراءة النقوش العربية الجنوبية وترجمتها.
- أن يكون الطالب قادراً على تحليل العربية الجنوبية لغوياً وحضارياً.
- القدرة علي تحديد السياسية والاقتصادية والدينية والحضارية التي تعكسها هذه الكتابات والنقوش.
- أن يتعرف الطالب على خصائص وأهمية ومضامين هذه النقوش.

٢- استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات المعرفية:

- المحاضرات.
- المناقشات.
- عمل التمارين والتطبيقات وأداء الواجبات.
- ٣- طرق تقييم المهارات المعرفية المكتسبة:
- الواجبات.
- الاختبار النظري.
- الاختبار التحريري.

ج - مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية:

- ١- وصف لمهارات العلاقات الشخصية مع الآخرين، والقدرة على تحمل المسئولية المطلوب تطويرها:
- أن يستطيع الطالب أن يتعلم ذاتياً.
- أن يستطيع الطالب في نهاية هذا المقرر العمل مع زملائه بروح الفريق الواحد.
- أن يستطيع الطالب تحمل المسئولية الموكلة إليه.
- المقدرة على المناقشة والحوار الجماعي.

٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات والقدرات:

- أداء الواجبات فرادى على شكل فرق.
- حل التمارين الصفية فرادى ومجموعات.
- التواصل المباشر والفعال بأستاذ المقرر للمشورة والاستفسار.

- تشجيع إبداء الرأي داخل القاعة وخارجها.
- التنبية على أهمية احترام الوقت واحترام الآخرين.
- البحوث المشتركة.

- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات العلاقات الشخصية وقدرتهم على تحمل المسؤولية:
- الإشراف والمراقبة على أداء الطلبة للواجبات والتمارين.
 - تدوين المحاضرات أثناء المحاضرات والنقاش الجماعي.
 - التقويم الذاتي.
 - الاهتمام بعلاقة الطلبة مع بعضهم البعض وبأستاذ المقرر وبالبيئة المحيطة بهم (القسم، المكتبة، المعامل).

- د - مهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العديدية)
- ١ - وصف المهارات العديدية ومهارات الاتصال المطلوب تطويرها:
- قدرة الطلاب على التعبير بوضوح عن أفكارهم.
 - أن يستطيع الطالب في نهاية هذا المقرر الاتصال السلس والنافع مع ذوي العلاقة بالتخصص.
 - وأن يكون قادراً علي الاستفادة من شبكة المعلومات بخصوص موضوعات النقوش العربية الشمالية.
 - اكتساب الطالب مهارات الاتصال الشفهي والمكتوب.

- ٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات:
- الاشتراك في مجموعات صغيرة في قراءة النقوش وترجمتها.
 - العروض التوضيحية.
 - الإطلاع والتعلم الذاتي.
 - تشجيع الطالب على استخدام الشبكة العنكبوتية ومصادر المعلومات.

- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات الاتصال، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العديدية):
- الاختبارات الشفهية والتحريرية القصيرة.
 - التطبيقات والتكليفات العملية الفردية والجماعية.

- ٥ - تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي

رقم التقييم	طبيعة التقييم	الأسبوع المستحق	نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي
١	اختبار قصير	الثاني	٢%
٢	واجب	الثالث	٢%
٣	اختبار قصير	الرابع	٢%
٤	اختبار قصير	الخامس	٢%
٥	الاختبار فصلي الأول	السادس	٢١%
٦	اختبار قصير	الثامن	٢%
٧	واجب	التاسع	٢%
٨	اختبار قصير	العاشر	٢%
٩	اختبار قصير	الحادي عشر	٢%
١٠	اختبار قصير	الثاني عشر	٢%
١١	الاختبار الفصلي الثاني	الثالث عشر	٢١%
١٢	اختبار نهائي	الأخير	٤٠%

د) الدعم المقدم للطلبة

الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطلاب المحتاج لذلك (مع تحديد مقدار الوقت - الساعات المكتبية- الذي يتواجد فيه أعضاء هيئة التدريس في الأسبوع):

-تواجد أستاذ المقرر في مكتبه خلال الساعات المكتبية التي يتم الإعلان عنها في جدولته الدراسي لإرشاد الطلاب أكاديمياً.

- تشجيع الطلاب علي التواصل مع أستاذ المقرر في مكتبه وعبر موقعه الإلكتروني علي شبكة المعلومات الدولية.

-التواصل مع الطلبة عبر الجوال.

١- الكتاب (الكتب) الرئيسة المطلوبة

- محمد بافقيه وآخرون، مختارات من النقوش اليمنية القديمة، تونس: المنظمة العربية للتربية والثقافة والعلوم، (١٩٨٥م)

بيستون وآخرون، المعجم السبئي (بالانجليزية والفرنسية والعربية)، لوفان لانف: دار نشریات بيترز بيروت: مكتبة لبنان (١٩٨٢م).

الفرد بيستون، قواعد النقوش العربية الجنوبية: كتابات المسند، ترجمة رفعت هزيم، أريد: مؤسسة حمادة للخدمات الجامعية، (١٩٩٥).

٢ - المراجع الأساسية:

Harding, G., An Index and Concordance of Pre-Islamic Arabian Names and Inscriptions, Toronto: Near and Middle East Series :8, (1971)

.Repertoire d Epigraphie Semitique, Paris: Academie des Inscriptions et Belles-Lettres

Tairan, S., Die Personennamen in den altsabaischen Inschriften, Hildesheim: Georg Olms Verlag, (1992).

Arbach, M., Lexique madhabien. Aix-en-Provence, (1993).

٣ - الكتب والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير... الخ) (يرفق قائمة بذلك):

-أطلال.

-الدارة.

-الإكليل.

-ريدان.

٤ - المواد الالكترونية و مواقع الانترنت ... الخ:

يوجد بالموقع روابط مفيدة للطالب

http://www.mnh.si.edu/epigraphy/e_pre-islamic/fig04_sabaeen.htm

http://www.mnh.si.edu/epigraphy/e_pre-islamic/musnad-al-janubi.htm

٥ - مواد تعلم أخرى مثل البرامج التي تعتمد على الكمبيوتر أو الأقراص المضغوطة أو المعايير المهنية أو الأنظمة: لا يوجد

و (المرافق المطلوبة

حدد متطلبات المقرر بما في ذلك حجم الفصول والمختبرات (أي عدد المقاعد في الفصول والمختبرات ومدى توافر أجهزة الكمبيوتر .. الخ).

يفترض أن تكون الدراسة في مكان يحتوي على:

-جهاز تقديم العروض الالكترونية Data Show

-مواد مكتوبة عليها نقوش ليتدرب الطلاب على الرسم.

-أدوات التنظيف والرسم.

-أجهزة الحاسب الآلي لتدريب الطلاب على استخدام البرامج ذات العلاقة بالرسم.

٢ - موارد أخرى

-مواد التنظيف.

-مواد الرسم.

ز (تقييم المقرر وعمليات التحسين:

١ - استراتيجيات الحصول على نتائج الطالب وفعالية التعليم:

- استبيان تقييم الطلاب للمقرر.

- المناقشات مع الطلاب.

-الواجبات.

-التطبيقات (التمارين).

-الاختبارات القصيرة.

٢ - الاستراتيجيات الأخرى المتبعة في تقييم عملية التعليم إما عن طريق الأستاذ أو عن طريق القسم:

- من عضو هيئة التدريس: التحقق من بلوغ الطلاب لأهداف المقرر عن طريق ملاحظات أستاذ المقرر

والأخذ برأي الزملاء في التخصص.

- من القسم: توافر سجلات درجات الطلاب ومستوي نجاحهم اعتماداً علي نتائج تقويمهم.

٣ - عمليات تحسين التعليم:

- استخدام التقنيات الحديثة في التدريس.

- التأكيد علي التطبيقات والتكليفات الفردية.

- حرص أستاذ المقرر علي حضور دورات تدريبية لتنمية قدراته ومهاراته في التدريس.
- حرص أستاذ المقرر علي متابعة نتائج الأبحاث العلمية الحديثة المتعلقة بالمقرر للعمل علي تطويره ليكون مواكباً للمكتشفات والتطورات العلمية الحديثة.
- حضور المؤتمرات والندوات من قبل عضو هيئة التدريس.
- تبادل الأفكار والمطبوعات بين المتخصصين والقائمين على تدريس المقرر في مختلف الأقسام العلمية في الجامعات العربية والدولية.

٤ - عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة (مثلاً: فحص التصحيح أو الدرجات من قبل عضو هيئة تدريس مستقل لعينة من أعمال الطلبة، وقيام أستاذ المقرر بتبادل تصحيح عينة من الواجبات أو الاختبارات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس آخر لنفس المقرر في مؤسسة تعليمية أخرى) - لا يتم حالياً العمل بهذا الأسلوب.

٥ - صف الترتيبات والخطط المعدة للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر والتخطيط للتحسين:
- دراسة ومقارنة نتائج الطلاب
- الاسترشاد بآراء الطلاب حول مدى فاعلية مادة المقرر (مستوي استفادتهم وإثراء معلوماتهم في المقرر).
- السعي المستمر لتطوير أساليب التدريس ومشاركة الطلاب