
	<p>وزارة التعليم العالي جامعة الملك سعود كلية السياحة والآثار وكالة التطوير والجودة</p>	
---	---	---

## الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

توصيف المقرر

(٤٢٣ أثر)

عصر المعادن وظهور مجتمعات الرعي

قسم الآثار

١٤٣٢هـ - ٢٠١١م

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك سعود

الكلية/ القسم: كلية السياحة والآثار/ قسم الآثار

أ ( تحديد المقرر والمعلومات العامة

١ - اسم المقرر: عصر المعادن وظهور مجتمعات الرعي؛ رقمه: ٤٢٣؛ رمزه: أثر

٢ - الساعات المعتمدة: وحدتان/ ساعتان في الأسبوع غير متتاليتين

٣ - البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها: بكالوريوس - آثار  
(إذا كان المقرر يقدم في أكثر من برنامج ... يجب توضيح اتصاله بتلك البرامج): لا يوجد

٤ - اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر: د. عبد الرزاق أحمد راشد المعمري

٥ - المستوى أو السنة التي سيتم تقديم هذه المقرر فيه: المستوى السابع

٦ - المتطلبات المسبقة لهذه المقرر (إن وجدت): لا يوجد

٧ - المتطلبات المصاحبة لهذه المقرر (إن وجدت): لا يوجد

٨ - مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية: في نفس الكلية

ب ( الأهداف:

١- وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في هذا المقرر:

التعريف بمنجزات الجماعات البشرية في العصر الحجري النحاسي، والعصر البرونزي، وفجر التاريخ، ودلالاتها المادية.

وهناك نتائج عامة تكتسب من خلال المقرر:

- معرفة حقائق ومفاهيم مختلفة
- فهم المعلومات وتذكرها
- تطبيق المعرفة في الحياة
- تحمل مسؤولية التعلم الذاتي
- متابعة النمو الشخصي
- التفكير المنطقي
- تحسين طرق الاتصال بالغير سواء كان ذلك شفويًا من خلال المناقشة والحوار، أو من خلال الكتابة.

٢ - صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن من أجل تطوير وتحسين المقرر

● متابعة الأبحاث الجديدة في المقرر من خلال: استخدام المكتبة والشبكة العنكبوتية

- التزود بطرق التدريس الجديدة وتنمية المهارات
- ربط المعرفة في المقرر بمتطلبات الواقع
- إيصال المعلومات للطالب باستخدام وسائل إيضاح متنوعة
- تشجيع الطالب على الدراسة الذاتية
- المراجعة المستمرة للمقرر وتحديثه وفقا لتغيرات البحوث الجديدة في التخصص

ج ) وصف المقرر: يُعنى بثقافة العصر الحجري النحاسي، والعصر البرونزي، وفجر التاريخ. ويسلط هذا المقرر الضوء على المجتمعات الرعوية، والمجتمعات الزراعية، وظهور المدن المبكرة.

١ - المواضيع المطلوب بحثها وشمولها		
الموضوع	عدد الأسابيع	ساعات الاتصال
التعريف بالمقرر، والمراجع، وخطة الدراسة مقدمة عن عصر المعادن، وتقسيماته، وعوامل ظهوره	٢	٤ ساعات
ثقافات العصر الحجري النحاسي وإشكالية وجوده	٢	٤ ساعات
مميزات العصر البرونزي، ومنجزاته المادية، والروحية.	٢	٤ ساعات
ظهور المدن المبكرة، ومؤسساتها الرئيسية.	٢	٤ ساعات

الفئات الاجتماعية في عصر المعادن ودور المهنة في تشكلها	٢	٤ ساعات
ظهور مجتمعات الرعي ودورها في الحياة الاجتماعية	٢	٤ ساعات
فجر التاريخ وظهور عصر الكتابة	٢	٤ ساعات

٢ - مكونات المقرر (مجموع ساعات الاتصال في الفصل الدراسي):

المحاضرة	الدروس الخاصة	العملي / الميداني / التدريب التعاوني أو الامتياز	أخرى
٢٨ ساعة	-	-	-

عدد ساعات المقرر (٢٨) ساعة، كلها محاضرات نظامية باستثناء الأنشطة المرتبطة بزمن المحاضرات كالأسئلة والأبحاث وتنظيم حلقات نقاش (سيمينارات)، والامتحانات، بالإضافة إلى الساعات المكتبية المدونة على جدول أستاذ المقرر.

٣ - ساعات دراسة إضافية خاصة/ ساعات تعلم متوقعة من الطلبة في الأسبوع:  
( المطلوب هنا وضع الزمن المتوقع أن يقضيه الطلاب في دراستهم للمقرر، وحل واجباتهم وأداء أعمال المقرر، ويوضع على شكل معدل الزمن الأسبوعي عبر الفصل الدراسي):  
عدد مماثل لساعات الاتصال.

٤ - تطوير نتائج التعلم في نطاقات أو مجالات التعلم

أ - المعرفة

(i) وصف المعرفة التي سيتم اكتسابها في المقرر:  
معرفة منجزات العصر الحجري الحديث وأثره على التطورات للاحقة.

(ii) استراتيجيات التعليم (التدريس) المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة:

يسير هذا الاتجاه على محورين: محور خاص بأستاذ المقرر، وهو:

- تقديم المقرر في محاضرات عالية الجودة مقرونة بالأمثلة الإيضاحية

- دفع الطالب للمناقشات والحوار

- استخدام مراجع المقرر في المحاضرات إلى جانب مصادر المكتبة والشبكة العنكبوتية

- التوجيه في السيمينارات، أو كتابة الأبحاث
- إشراك الطلاب في أعمال جماعية.
- والاتجاه الثاني من قبل الطالب، ويتمثل بـ:
- إطلاع الطالب على المحاضرة من المرجع قبل سماعها
- متابعة المحاضرة في القاعة وتلخيصها
- عودة الطالب إلى المحاضرة في المنزل وتقسيمها إلى عناصر بما يتوافق مع أسلوبه الخاص لاستذكارها
- الرجوع إلى موقع الأستاذ الإلكتروني، والمواقع الأخرى في المقرر
- استخدام مصادر ومراجع المقرر
- الاستشارات والنقاش مع أستاذ المقرر في الفصل وفي أوقات الساعات المكتبية
- تنفيذ الواجبات المنزلية.

### (iii) طرق تقييم المعرفة المكتسبة:

- من خلال الأسئلة الشفوية التي يوجهها أستاذ المقرر في بداية كل محاضرة عن المحاضرة السابقة.
- اختبارين تحريرين في كل فصل: واحد في نصف الفصل، والآخر في نهاية الفصل، مع أنشطة أخرى: بحث + سيمينار، أو (اختبارين) بالإضافة إلى الامتحان الأخير في نهاية الفصل.
- متابعة تنفيذ الواجبات: لأبحاث، والسينارات

### ب- المهارات المعرفية (الإدراكية)

- ١ - المهارات المعرفية المطلوب تطويرها:
  - القدرة على فهم المعطيات وتحليلها
  - قدرة البحث عن حلول للمشكلات
  - تشجيع الطالب على التفكير المنطقي والربط بين الظواهر الأثرية والأحداث التاريخية
  - استقلالية التفكير والقدرة على تكوين شخصية مستقلة في حقل المعرفة

### ٢- استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات المعرفية:

- المحاضرات
- تكليف الطالب بأبحاث، أو سيمينارات
- دفع الطلاب للمناقشة، وقيادة هذه الجلسات في تنظيمها
- دفع الطالب إلى البحث عن حلول لبعض المشاكل العلمية ذات الصلة بمواضيع المقرر

- استخدام مصادر المكتبة ومواقع الشبكة العنكبوتية.
- التشجيع المعنوي والثناء عند تنفيذ الواجبات والمشاركة بهدف شحذ الهمم

- ٣- طرق تقييم المهارات المعرفية المكتسبة:
- متابعة تنفيذ الواجبات المنزلية: الأبحاث، أو السيمينارات
- الاختبارات التحريرية
- الأسئلة الشفوية، والمفاضلة.

### ج مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية

- ١- وضع قائمة بأهداف المقرر لتحسين مهارات العلاقة مع الآخرين، والقدرة على التعلم الذاتي، والمسئولية الشخصية والاجتماعية:
- تحمل المسئولية الموكلة
- القدرة على التعلم الذاتي والجماعي
- القدرة على المناقشة في نطاق الجماعة
- العمل بروح الجماعة من خلال الواجبات مشتركة.

- ٢- استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات والقدرات البينية: (توضيح تطوير مهارات العلاقة البينية):
- حث الطلاب على تبادل المعلومات من خلال:
- نقل المحاضرات بينهم في حالة الغياب
- التبادل بالكتب ومصادر المعلومات
- إجراء أبحاث مشتركة
- تداول المعرفة من خلال تحضير الأبحاث، أو حلقات المناقشة
- المذاكرة الجماعية خلال فترات تجهيز الامتحانات
- تنفيذ الواجبات المشتركة بشكل جماعي
- صلة الطالب بأستاذ المقرر للمشورة والاستفسار
- صلة الطالب بالقسم والقائمين على الجوانب التعليمية والمرافق الأخرى ذات الصلة
- وضع مهام لتحمل المسئولية والعمل بروح الجماعة.

- ٣- طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات العلاقات الشخصية وقدرتهم على تحمل المسئولية:

- الإشراف والمراقبة على أداء الواجبات
- تدوين الملاحظات أثناء المحاضرات والعمل الجماعي وعلاقة الطالب بأستاذ المقرر وعلاقات الطلاب مع بعضهم وبالأخرين في القسم والكلية
- التقويم الذاتي من قبل الطالب لنفسه
- تقويم الزميل

د- مهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العديدية)

- ١ - وصف مهارات الاتصال والمهارات العددية المطلوب تطويرها:
    - تنمية مهارات الاتصال بالأخرين وإتباع آداب الحديث
    - تطوير مهارات اللغة والكتابة وطرق الإيجاز سواء في الكتابة أو الحديث
    - قدرة الاستفادة والتعامل مع الشبكة العنكبوتية واستخدام مصادر المكتبة
    - استخدام الخرائط والأشكال الإيضاحية في الوصف والتوضيح
- أما بالنسبة للمهارات العددية فلا توجد إستراتيجية مستقلة في المقرر، وإنما يتم ذلك بشكل ثانوي في تطوير تلك المهارات من خلال بعض العمليات الإحصائية البسيطة المستخدمة سواء في بعض المحاضرات أو خلال كتابة الأبحاث.

(٢) إستراتيجية التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات:

- التكليف بأعمال جماعية كحلقات النقاش والأبحاث
- استخدام الأشكال الإيضاحية والخرائط في المحاضرات
- دفع الطلاب لكتابة المحاضرات وتلخيصها لتطوير مهارة اللغة والكتابة والإيجاز
- تشجيع الطلاب على استخدام الشبكة العنكبوتية ومصادر المعلومات من خلال كتابة الأبحاث أو المشاركة في حلقات النقاش

(٣) طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات الاتصال وتقنية المعلومات:

- الاختبارات الشفوية والتحريرية
- كتابة الأبحاث وحضور حلقات النقاش

هـ) المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة)

١ - لا يوجد

٥ - تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي:

جدول زمني لتقويم معرفة الطلاب خلال الفصل الدراسي وتوزيع الدرجات

جدول رقم ٢: توزيع الدرجات		
الاختبارات والامتحانات النهائية	الدرجة	الموعد
اختبار	٢٠ درجة	في الأسبوع الثالث عشر
سيمينار، أو بحث أو ( اختبار ثان، بحيث يُعطى للاختبار الأول ٣٠ درجة وللاختبار الثاني ٣٠ درجة).	٤٠ درجة	على مدى الفصل الدراسي
الامتحان النهائي	٤٠ درجة	في نهاية الفصل الدراسي
المجموع الكلي ١٠٠ درجة		

(د) الدعم المقدم للطلبة

الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطلاب المحتاج لذلك ( مع تحديد مقدار الوقت - الساعات المكتبية- الذي يتواجد فيه أعضاء هيئة التدريس في الأسبوع):

- التزام أستاذ المقرر بالساعات المكتبية، التي يُعلن عنها في الجدول الدراسي، للاستشارات والمناقشة.
- دفع الطلاب على التواصل مع أستاذ المقرر في مكتبة وموقعه على الإنترنت وعبر البريد الإلكتروني.

الكتاب المقرر والمراجع المساندة:

اسم الكتاب	اسم المؤلف	اسم الناشر	سنة النشر
أصل الحضارات	زيدان كفاي	دار القوافل	٢٠٠٥م
ماذا حدث في التاريخ	جوردون تشايلد	الشركة الغربية للطباعة والنشر	١٩٤٢م )
حولية أطلال	عدد من المؤلفين - حول عصر المعادن	قطاع الآثار	١٩٧٦- إلى الآن من

٤- المواد الإلكترونية و مواقع الانترنت ... الخ:

[www.arkamani.org](http://www.arkamani.org).



World Atlas of Archaeology on the web

Provides links to Archaeological Websites around the World

[WWW.Smsc.com/ar/encyc/anthro/index](http://WWW.Smsc.com/ar/encyc/anthro/index).

٥ - مواد تعلم أخرى مثل البرامج التي تعتمد على الكمبيوتر أو الأقراص المضغوطة أو المعايير المهنية أو الأنظمة: لا توجد في الوقت الراهن.

و ( المرافق المطلوبة

حدد متطلبات المقرر بما في ذلك حجم الفصول والمختبرات (أي عدد المقاعد في الفصول والمختبرات ومدى توافر أجهزة الكمبيوتر .. الخ).

- ١ - المرافق التعليمية (حجرات المحاضرات والمختبرات .. الخ):
- قاعة ذكية تحوي وسائل عرض موصلة بشبكة الإنترنت وتتسع لـ ٢٠ طالباً
- ٢ - أجهزة الكمبيوتر: ( جميعها صارت متوفرة في القاعة).

ز- تقييم المقرر وعمليات التحسين:

- ١- إستراتيجية الحصول على تغذية راجعة عن جودة التعليم:
- استبيان تقويم الطلاب للمقرر
- المناقشات مع الطلاب

- ٢ - الاستراتيجيات الأخرى المتبعة في تقييم عملية التعليم إما عن طريق الأستاذ، أو عن طريق القسم:
- من عضو هيئة التدريس:
- التحقق من بلوغ الطلاب لأهداف المقرر عن طريق ملاحظات أستاذ المقرر في أجوبة الطلبة
- مستوى تفاعل الطلاب مع المحاضرات ونسبة الحضور
- من القسم:
- من خلال درجات الطلاب، ومستوي النجاح، واستبيانات الطلاب
- من خلال استبيان الطلبة

٣ - عمليات تحسين التعليم:

- التتويج في طرق التدريس
- استخدام التقنيات الحديثة في التدريس
- التأكيد علي التطبيقات والتكليفات الفردية
- متابعة أستاذ المقرر للأبحاث العلمية الحديثة المتعلقة بالمقرر
- حضور ورش العمل المرتبطة بطرق التدريس، والدورات التدريبية لتنمية القدرات والمهارات
- مراجعة المقرر المستمرة وتطويره.

٤ - عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة (صف الطرق المستخدمة لمقارنة مستويات التحصيل لدى الطالب بغيرهم في الجامعات الأخرى، مثلا: فحص التصحيح أو الدرجات من قبل عضو هيئة تدريس مستقل لعينة من أعمال الطلبة، وقيام أستاذ المقرر بتبادل تصحيح عينة من الواجبات أو الاختبارات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس آخر لنفس المقرر في مؤسسة تعليمية أخرى). لا يتم العمل بهذه الطريقة بعد.

٥ - صف الترتيبات والخطط المعدة للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر والتخطيط للتحسين:

- حضور المؤتمرات وورش العمل العلمية
- متابعة مستجدات البحث العلمي في الدوريات العلمية
- إدراج المكتشفات العلمية الحديثة في منهج المقرر
- الاستفادة من آراء أساتذة آخرين لديهم نفس الاهتمام بالموضوع
- النظر في نسب الناجحين وتقديراتهم
- الاسترشاد بآراء الطلاب حول فاعلية المقرر