

المملكة العربية السعودية

وزارة التعليم

جامعة الملك سعود

كلية السياحة والآثار

توصيف مقرر

207 ترث

مقدمة في الإرشاد السياحي

قسم إدارة موارد التراث والإرشاد السياحي

١٤٣٢ هـ - ٢٠١١ م

نموذج ( هـ )

مختصر توصيف المقرر

اسم المقرر: - مقدمة في الإرشاد السياحي	رقم المقرر ورمزه: ٢٠٧ ترث
المتطلب السابق للمقرر: لا يوجد	لغة تدريس المقرر: العربية
مستوى المقرر: الثالث	الساعات المعتمدة: ٣

Module Description

The course deals with identification of tour guide job-concerns- rehabilitation of the staff- tasks and responsibilities of the tour guide	يتناول المقرر التعريف بمهنة الإرشاد السياحي ومفاهيمها وأطر تأهيل العاملين فيها وأهم مهام ومسئوليات المرشد السياحي .
--	---

أهداف المقرر :

Module Aims

Definition of the nature of the work of the tourist guide and responsibilities	التعريف بطبيعة عمل المرشد السياحي ومسئوليته
Definition of the nature of the relationship between tourist group and tourist guide.	التعريف بطبيعة علاقة المرشد السياحي بالأفواج السياحية
Definition of the tourist guidance and its various trends.	التعريف بالإرشاد السياحي واتجاهاته المختلفة
Definition of tourist guide, personality traits, academic rehabilitation, and practical experience	التعريف بالمرشد السياحي ، سماته الشخصية ، تأهيله الأكاديمي ، وخبراته العملية ..

مخرجات التعليم: (الفهم والمعرفة والمهارات الذهنية والعملية)

يفترض بالطالب بعد دراسته لهذه المقرر أن يكون قادراً على:

القدرة على التعامل مع الجنسيات المختلفة.	معرفة الطرق المتنوعة للشرح والإرشاد.
القدرة على قراءة رموز الخرائط والخطيط المعماري	معرفة نشأة الإرشاد وتطوره.
القدرة على تنمية مهارات الاتصال مع السائح.	معرفة كيفية تنفيذ البرنامج السياحي
القدرة على الاستنباط والحل الأمثل لحل المشكلات التي تواجه السائح	التعرف على صفات المرشد و اخلاقيات المهنة

### الكتاب المقرر والمراجع المساندة:

اسم الكتاب	اسم المؤلف	اسم الناشر	سنة النشر
الإرشاد السياحي ما بين النظرية والتطبيق	اسامه الفاعوري:	الوراق للنشر/ عمان/ الأردن.	٢٠٠٦
: الإرشاد السياحي	مثنى طة الحورى	الوراق للنشر/ عمان/ الأردن.	٢٠٠٢
مبادئ السفر و السياحة	إسماعيل الدباغ	الوراق للنشر/ عمان/ الأردن.	٢٠٠١
:العلاقات العامة في المنشآت السياحية.	فؤاده عبد المنعم البكري	القاهرة	٢٠٠٤
خالد مقابلة	فن الدلالة السياحية	دار وائل/عمان	٢٠٠٠

## توصيف المقرر

– المؤسسة التعليمية / جامعة الملك سعود

– الكلية/ القسم :كلية السياحة والآثار / قسم إدارة موارد التراث والإرشاد السياحي

أ ( تحديد المقرر والمعلومات العامة

١ – اسم المقرر و رقمه: ٢٠٧ ترث - مقدمة في الإرشاد السياحي

٢ – الساعات المعتمدة: ٣ وحدات أسبوعيا

٣: – البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها

قسم ادارة موارد التراث والارشاد السياحي- قسم الادارة السياحية والفندقية

٤ – اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر:

٥ – المستوى أو السنة التي سيتم تقديم هذه المقرر فيه: الثالث

٦ – المتطلبات المسبقة لهذه المقرر (إن وجدت): لا يوجد

٧ – المتطلبات المصاحبة لهذه المقرر (إن وجدت): لا يوجد

٨ – مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية.

٩ – لغة تدريس المقرر: العربية

ب ( الأهداف :

١ - وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في هذا المقرر:

التعريف بطبيعة عمل المرشد السياحي ومسئوليته  
التعريف بطبيعة علاقة المرشد السياحي بالأفواج السياحية  
التعريف بالإرشاد السياحي واتجاهاته المختلفة  
التعريف بالمرشد السياحي ، سماته الشخصية ، تأهيله الأكاديمي ، وخبراته العملية .

٢ - صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن من أجل تطوير وتحسين المقرر

خطة تطوير محتوى المقرر من قبل أستاذ المادة ، وتتم هذه العملية بشكل دوري بناء على نتائج التقييم الداخلي ، وأبرز ما يستجد من نتائج الدراسات الحديثة.  
خطة لجنة القسم للمراجعة الدورية للمقرر وتطويره ، والمبنية على نتائج التقييم.

١ - المواضيع المطلوب بحثها وشمولها		
الموضوع	عدد الأسابيع	ساعات الاتصال
التعريف بالمقرر- الاهداف- التقييم- موضوعات الابحاث- مراجع المقرر.	١	٣
تعريف الإرشاد السياحي + مهنة المرشد السياحي	١	٣
الاطار الاكاديمي لتأهيل العاملين في مجال الإرشاد السياحي	١	٣
المهارات والخبرات التي يجب أن يكتسبها المرشد	١	٣
شروط العمل في مهنة الإرشاد السياحي	١	٣
الصفات الشخصية التي يجب أن تتوفر في المرشد	١	٣
أفضلية المرشد السياحي الوطني <u>اختبار</u> <u>١ اعمال فصلية</u>	١	٣

٣	١	أسس الإرشاد السياحي. +مصطلحات
٣	١	نشأة الإرشاد السياحي وتاريخ المهنة وتطورها + مشاركة
٣	١	المفهوم الحديث للإرشاد السياحي منذ عام ١٨٦٤م
٣	١	بروز الرحلات السياحية مع تطور نظام (منظمي الرحلات السياحية) أو (منتجي الرحلات السياحية)
٣	١	قواعد الحصول على ترخيص . <u>مناقشة</u> License المرشد السياحي <u>الابحاث</u>
٣	١	مفهوم الرحلة السياحية الشاملة
٣	١	طبيعة علاقة المرشد بالأفواج السياحية .
٣	١	أخلاقيات مهنة الإرشاد السياحي .
٣	١	مراجعة

( ج )

٢ - مكونات المقرر (مجموع ساعات الاتصال في الفصل الدراسي):

المحاضرة	الدروس الخاصة	العملي / الميداني / التدريب التعاوني أو الامتياز لطلبة التخصصات الصحية	أخرى
٤٨	-	-	-

٣ - دراسة إضافية خاصة/ ساعات تعلم متوقعة من الطلبة في الأسبوع (المطلوب هنا 48 المعدل المتوقع للفصل الدراسي وليس المتطلبات المحددة في كل أسبوع):

٤ - تطوير نتائج التعلم في نطاقات أو مجالات التعلم

لكل مجال من مجالات التعلم الموضحة فيما يلي يجب توضيح :

- ملخص موجز للمعرفة أو المهارات التي صمم المقرر من أجل تطويرها.

- وصف لاستراتيجيات التعلم المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة أو المهارات.

- طرق تقييم الطالب المستخدمة في المقرر لتقييم نتائج التعلم في المجال المعني.

## أ - المعرفة

١. وصف المعرفة التي سيتم اكتسابها من المقرر.  
الإلمام بالمهارات الأساسية التي يتطلبها الإرشاد السياحي.  
معرفة الطرق المتنوعة للشرح والإرشاد.

معرفة نشأة الإرشاد وتطوره.

معرفة كيفية تنفيذ البرنامج السياحي

التعرف على صفات المرشد و اخلاقيات المهنة.

• استراتيجية التعليم (التدريس المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة.  
محاضرات

تكليف الطلاب بكتابة تقارير عن بعض مفردات المقرر

عقد حلقات النقاش

زيارات ميدانية

Data show استخدام وسائل الشرح الحديثة مثل اجهزة عرض البيانات

• طرق تقييم المعرفة المكتسبة.

اختبارات دورية تتضمن اختيارات متعددة

اسئلة شفوية

تقييم التقارير المقدمة من الطلاب

الأختبارات الفصلية التحريرية واختبار نهاية الفصل الدراسي

## ب- المهارات المعرفية - الإدراكية:

١- المهارات المعرفية-الإدراكية المطلوب تطويرها:

• التخطيط Planning لتصميم برنامج سياحي.

<ul style="list-style-type: none"> <li>● القدرة على التعامل مع الجنسيات المختلفة.</li> <li>● القدرة على قراءة رموز الخرائط والخطيط المعماري للمواقع.</li> <li>● القدرة على تنمية مهارات الاتصال مع السائح.</li> <li>● القدرة على الاستنباط والحل الأمثل لحل المشكلات التي تواجه السائح.</li> </ul>
<p>٢- استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات المعرفية-الإدراكية:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ابحاث ميدانية تقوم على الأستبيان والتحليل والإحصاء</li> <li>● عقد حلقات نقاش تحت اشراف استاذ المقرر</li> <li>● التواصل والتعلم عبر شبكة المعلومات الدولية</li> <li>● التواصل مع المجتمع والعاملين في مجال الإرشاد السياحي</li> </ul>
<p>٣- طرق تقييم المهارات المعرفية-الإدراكية المكتسبة:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● تقييم الابحاث الميدانية</li> <li>● حلقات نقاش</li> <li>● تخصيص جزء من اسئلة الأختبار الفصلي يتضمن المعرفة والمهارات المكتسبة</li> </ul>

<p><b>ج- مهارات العلاقات مع الآخرين والمسئولية:</b></p>
<p>١- وصف لمهارات العلاقات الشخصية مع الآخرين، والقدرة على تحمل المسئولية المطلوب تطويرها :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● التعاون الفعال مع العاملين في مجال السياحة والزملاء.</li> <li>● الاشتراك في مجموعات عمل .</li> <li>● تحمل مسؤولية قيادة المجموعات السياحية.</li> </ul>
<p>٢- استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات والقدرات :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● عمل ابحاث جماعية وتحدد كل مجموعة رائد لها</li> <li>● تقديم النصح والمساعدة من قبل أستاذ المقرر</li> <li>● عرض الأبحاث والرد على استفسارات الزملاء</li> </ul>
<p>٣- طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات العلاقات الشخصية وقدرتهم على تحمل المسئولية :</p> <p>تقييم الأعمال الجماعية بمشاركة الطلاب أنفسهم من خلال ورش عمل.</p>

<b>د- مهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العديدية):</b>
<p>١- وصف المهارات العددية ومهارات الاتصال المطلوب تطويرها:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• القدرة علي الدراسة التحليلية</li> <li>• مهارة الاتصال والحوار</li> <li>• مهارات استخدام الحاسب الآلي في البحث</li> </ul>
<p>٢- استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• بحث فردي أو جماعي</li> <li>• كتابة تقرير عن احد القضايا المعاصرة في مجال الارشاد السياحي</li> </ul>
<p>٣- طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العديدية) :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• تقييم الأبحاث والتقارير</li> <li>• تقييم اداء الطالب من خلال عرض بحثه او التقرير.</li> </ul>

<b>هـ- المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة):</b>
<p>١- وصف للمهارات الحركية (مهارات عضلية ذات منشأ نفسي) المطلوب تطويرها في هذا المجال:</p> <p>لا يوجد</p>
<p>٢- استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات الحركية :</p> <p>لا يوجد</p>
<p>٣ – طرق تقييم اكتساب الطلبة للمهارات الحركية: لا يوجد</p>

<b>٥- تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي:</b>			
رقم التقويم	طبيعة مهمة التقويم (مثلا: مقالة، أو اختبار قصير، أو مشروع جماعي، أو اختبار فصلي... الخ)	الأسبوع المستحق	نسبة الدرجة إلى درجة التقويم النهائي

٢٠%	٧	اختبار فصلي	١
٢٠%	١٢	ورقة بحث فردي أو جماعي مع عرض لها	٢
٦٠%	١٥	الآختبار النهائي	٣
			٤
			٥
			٦
			٧

#### (د) الدعم المقدم للطلبة:

تواجد أعضاء هيئة التدريس لتقديم المشورة والنصح  
تواجد عضو هيئة التدريس لتقديم المشورة والنصح ست ساعات مكتبية موزعة علي أيام  
الأسبوع  
تثبيت جدول الأستاذ على المكتب وتحديد الساعات المكتبية به.  
إعلان الطلاب في المحاضرة بأوقات التواجد والتركيز عليها من حين لآخر.  
التواصل مع الطلاب من خلال الموقع والبريد الإلكتروني

#### (هـ) مصادر التعلم:

١- الكتاب (الكتب) الرئيسة المطلوبة: text book مذكرة استاذ المقرر لحين اعداد
٢- المراجع الأساسية (التي يجب اتاحتها للطلاب للرجوع إليها): اسامه الفاعوري: الارشاد السياحي، عمان ٢٠٠٦. مثنى طة الحورى : الإرشاد السياحي عمان ٢٠٠٢. مثنى الحوري، إسماعيل الدباغ: مبادئ السفر و السياحة ، عمان ٢٠٠١.

٣- الكتب والمراجع الموصى بها ( الدوريات العلمية، التقارير... الخ) (يرفق قائمة بذلك):

أسيا محمد أمام وإبراهيم خالد عواد: إدارة المنشآت السياحية عمان ٢٠٠٢.

صبري عبد السميع : نظرية السياحة القاهرة ١٩٩٢ .

فؤاده عبد المنعم البكري:العلاقات العامة في المنشآت السياحية القاهرة ٢٠٠٤ .

السعيدى، عصام حسن: الدلالة والإرشاد السياحي

ط١ ، عمان الأردن، ٢٠٠٩

Lee-Ross, Darren **Human resources and tourism : skills, culture and industry,2010**

٤- المواد الالكترونية و مواقع الانترنت ... الخ:

مجلة ترحال مجلة السياحة السعودية [contest@tirhal.com](mailto:contest@tirhal.com) -

<http://www.sct.gov>.الهيئة العامة للسياحة

<http://www.international.icomos.org/home.htm>

<http://whc.unesco.org/en/gidelines>

<http://www.sauditourismgov.sas>

<http://www.mas.gov.sa>

<http://www.travel.nytimes.com/travel/guides>

[www.blue-badge-guides.com](http://www.blue-badge-guides.com) ([www.blue-badge.org.uk](http://www.blue-badge.org.uk))

٥- مواد تعلم أخرى مثل البرامج التي تعتمد على الكمبيوتر أو الأقراص المضغوطة أو المعايير المهنية أو الأنظمة:

## و ( المرافق المطلوبة

حدد متطلبات المقرر بما في ذلك حجم الفصول والمختبرات (أي عدد المقاعد في الفصول والمختبرات ومدى توافر أجهزة الكمبيوتر .. الخ).
١-المرافق التعليمية: - قاعات الفصول الذكية (بما لا يقل عن ٢٥ مقعد)
٢- أجهزة الكمبيوتر:
٣- مصادر أخرى (حددها – مثلا: إذا كان مطلوبا معدات مختبر معينة حدد المتطلبات أو أرفق قائمة):

## ز) تقييم المقرر وعمليات التحسين:

١-استراتيجيات الحصول على تغذية راجعة عن جودة التعليم
اختبار الطالب والتأكد من جودة محتوى المقرر . عقد حلقة نقاش ثنائية أو أكثر مع الزملاء المشاركون في تدريس المقرر ، و تحديد أوجه القصور و الإيجابيات ، ومن ثم معالجتها وتعزيز الجيد منها التغذية الراجعة وكشف أداء الاختبار الفصلي ، وأوراق البحث من خلال مناقشة الطلاب ، واستطلاع آرائهم عن جودة المقرر وأوجه القصور فيه .
٢- الاستراتيجيات الأخرى المتبعة في تقييم عملية التعليم إما عن طريق الأستاذ أو عن طريق القسم:
فحص منهج المقرر من قبل لجنة مكونة من مختصين من القسم ، ويستعان بخبراء مناهج خارجيين في نفس مجال التخصص ، وتقديم تقرير بجودة المقرر ، و العناصر اللازمة لتطويره التواصل مع البرامج المماثلة في الكليات والمعاهد المحلية والأقليمية والدولية

## ٣-عمليات تحسين التعليم:

- تطوير أهداف المقرر .
- تطوير محتوى المقرر من خلال نتائج عملية التقويم .
- تضمين المقرر أبرز ما يستجد من الاتجاهات النظرية و الفكرية المبنية على الدراسات الحديثة

٤- عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة:

- تقويم للواجبات والتكاليف .
- تقويم الأوراق ورصد الدرجات المستحقة من قبل الطلاب أنفسهم .
- فحص عينة من أوراق اختبار الطلاب ، وعينة أخرى من أوراق البحث ، من قبل زميل عضو هيئة تدريس في مجال التخصص .
- تحليل إحصائي لنتائج اختبارات الطلاب

٤- صف العمليات والخطط المعدة لمراجعة التغذية الراجعة لجودة المقرر والتخطيط للتحسين:

- خطة تطوير محتوى المقرر من قبل أستاذ المادة ،وتتم هذه العملية بشكل دوري بناء على نتائج التقويم الداخلي ، وأبرز ما يستجد من نتائج الدراسات الحديثة .
- خطة لجنة القسم للمراجعة الدورية للمقرر وتطويره ، والمبنية على نتائج التقويم .