

توصيف مقرر

214 ترث

تخطيط وتهيئة مواقع التراث

قسم إدارة موارد التراث والإرشاد السياحي

٢٠١١ - ١٤٣٢ هـ م

رقم المقرر ورمزه	٢١٤ ترث
اسمه	تخطيط وتهيئة مواقع التراث
عدد وحداته	٢ (وحدتان)
المستوى	الرابع
وصفه	يتناول المقرر أسس تخطيط وتهيئة مواقع التراث الثقافي المختلفة، وإمدادها بالبنية الأساسية والكوادر والمرافق والوحدات الإدارية والخدمات اللازمة لإعدادها كمنتجات سياحية متميزة.
أهدافه	<p>١- التعريف بطبيعة مواقع التراث الثقافي ومقوماتها.</p> <p>٢- دراسة الأسس العامة للتخطيط العمراني لمواقع التراث الثقافي.</p> <p>٣- التعريف بمعطيات البنية الأساسية ومرافق الإدارة والخدمات السياحية المرتبطة بطبيعة مواقع السياحة الثقافية.</p> <p>٤- دراسة أمثلة من عمليات تخطيط وتطوير بعض المواقع السياحية الثقافية بالمملكة.</p>
مفرداته	<p>دراسة عناصر الجذب السياحي المتوفرة في الموقع والبيئة المحيطة- دراسة المعطيات الثقافية والطبيعية للموقع- تزويد الموقع Cultural Landscape والبيئية السياحي ومرافق البنية الأساسية وعناصر الوحدات الخدمية المختلفة - وضع خطة متكاملة تتعلق بكل موقع على حده لتقديمه كمنتج سياحي متميز - ضرورة وضع المقومات الجغرافية والبيئية والأهمية الأثرية أو الثقافية للموقع في الاعتبار- دراسة إعادة تأهيل بعض العناصر الأصلية بالموقع Rehabilitation لبعض الاستخدامات الحديثة- عدم إنشاء عناصر معمارية أو ثابتة تضر بالأجواء التاريخية العامة للموقع أو تتعارض مع طرزه المعمارية أو طابعه الفنية أو الألوان الطبيعية للمقومات الطبوغرافية والآثرية له- عدم إنشاء مصانع أو مستودعات أو مرافق ترفيه أو محطات قطارات أو حافلات أو أسواق مزدحمة أو نحوها بالقرب من المباني الأثرية، أو المواقع التراثية بعامة- أهمية تقدير أعداد الزائرين المتوقعة ضمن</p>

<p>مقومات خطط التطوير - اعتبار كل خطة تطويرية لموقع حلقة من النسيج المتكامل للإمكانيات العامة للبلد السياحي- الاهتمام بتفاصيل البنية التحتية للمكان- توفير المرافق الخدمية والأنشطة التجارية والاقتصادية والحرفية المختلفة حسب مساحة الموقع وأهميته ومردوده الاقتصادي وعدد زواره المتوقعين، ومنها على سبيل المثال: الحدائق وأماكن التخميم ومواقف السيارات ومراكز الزوار ولوحات الاستعلامات والخرائط الإرشادية ومكتبات بيع الدليل السياحي والتذكارات وغيرها- مراعاة البعد المناسب لمنشآت كل من الأنشطة السابقة عن الموقع- حماية المواقع القريبة من القرى والتجمعات السكنية- مراعاة اعتبارات النظافة العامة وسلامة البيئة - بعض التجارب الدولية والعربية في استحداث نظم جديدة لإدارة مواقع التراث الثقافي.</p>	
<p>محاضرات- قاعة بحث- تقارير وأبحاث- زيارات ميدانية.</p>	<p>طرق تدريسه</p>

## نموذج توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك سعود
الكلية/القسم: كلية السياحة والآثار

### أ) تحديد المقرر والمعلومات العامة

١- اسم المقرر و رمزه: " تخطيط وتهيئة مواقع التراث " ٢١٤ ترث
٢- الساعات المعتمدة: ساعتان
٣- البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها: - برنامج إدارة موارد التراث والإرشاد السياحي .
٤- اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن تدريس المقرر:
٥- المستوى أو السنة التي سيتم تقديم هذه المقرر فيه: الرابع
٦- المتطلبات المسبقة لهذه المقرر(إن وجدت): ٢٠٦ ترث
٧- المتطلبات المصاحبة لهذه المقرر(إن وجدت):
٨- مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية:

لا يوجد

## ب ( الأهداف

١- وصف موجز لنواتج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في هذا المقرر:

- التعريف بطبيعة مواقع التراث الثقافي ومقوماتها.
- دراسة الأسس العامة للتخطيط العمراني لمواقع التراث الثقافي.
- التعريف بمعطيات البنية الأساسية ومرافق الغدارة والخدمات السياحية المرتبطة بطبيعة مواقع السياحة الثقافية.
- دراسة أمثلة من عمليات تخطي وتطوير بعض المواقع السياحية الثقافية بالمملكة.

٢- صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن من أجل تطوير وتحسين المقرر

- خطة تطوير محتوى المقرر من قبل أستاذ المادة، وتتم هذه العملية بشكل دوري بناء على نتائج التقويم الداخلي، وأبرز ما يستجد من نتائج الدراسات الحديثة .
- خطة لجنة القسم للمراجعة الدورية للمقرر وتطويره ، والمبنية على نتائج التقويم .

ج ( وصف المقرر: (ملاحظة: يرفق الوصف العام للمقرر الموجد في النشرة أو الدليل بالقسم)

١ - المواضيع المطلوب بحثها وشمولها:		
الموضوع	عدد الأسابيع	ساعات الاتصال (الإعطاء الفعلية)
مفهوم التخطيط وأساسه وقواعده.	١	٢
مقومات تخطي وتهيئة مواقع التراث	١	٢

		الثقافي.
٢	١	الأهمية التاريخية، الثقافية الفنية والاقتصادية لمواقع التراث الثقافي.
٢	١	التعريف بطبيعة مواقع التراث الثقافي.
٢	١	قيم ومعاني التراث الثقافي.
٢	١	موارد التراث الثقافي والتخطيط.
٢	١	الأسس العامة للتخطيط العمراني لمواقع التراث الثقافي.
٢	١	البنية الأساسية ومرافق الإدارة والخدمات السياحية المرتبطة بطبيعة مواقع السياحة الثقافية.
٢	١	التخطيط السياحي ومواقع التراث الثقافي في المملكة العربية السعودية.
٢	١	إعادة بعض مواقع التراث العمراني بالمملكة بعد تأهيلها لاستخدامات سياحية جديدة.
٢	١	التسويق السياحي والتخطيط.
٢	١	التخطيط لإدارة مواقع التراث الثقافي.
٢	١	نظم المعلومات ودورها في التخطيط وتهيئة مواقع التراث الثقافي.
٢	١	بعض التجارب الدولية والعربية في استخدام نظم حديثة لإدارة مواقع التراث الثقافي.

٢ - مكونات المقرر (مجموع ساعات الاتصال في الفصل الدراسي):

المحاضرة	الدروس الخاصة	العملي / الميداني / التدريب التعاوني	أخرى
----------	---------------	--------------------------------------	------

	أو الامتياز لطلبة التخصصات الصحية		
لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٢

٣ - ساعات دراسة إضافية خاصة/ ساعات تعلم متوقعة من الطلبة في الأسبوع:

٢٨ ساعة

٤ - تطوير نواتج التعلم في نطاقات أو مجالات التعلم

لكل مجال من مجالات التعلم الموضحة فيما يلي يجب توضيح :

(١) - ملخص موجز للمعرفة أو المهارات التي صمم المقرر من أجل تطويرها.

(٢)- وصف لاستراتيجيات التعلم المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة أو المهارات.

(٣)- طرق تقييم الطالب المستخدمة في المقرر لتقييم نتائج التعلم في المجال المعني.

#### أ- المعرفة:

١- وصف المعرفة التي سيتم اكتسابها في المقرر:

- التعريف بطبيعة مواقع التراث الثقافي ومقوماتها.
- دراسة الأسس العامة للتخطيط العمراني لمواقع التراث الثقافي.
- التعريف بمعطيات البنية الأساسية ومرافق الغدارة والخدمات السياحية المرتبطة بطبيعة مواقع السياحة الثقافية.
- دراسة أمثلة من عمليات تخطيطي وتطوير بعض المواقع السياحية الثقافية بالمملكة.

٢- استراتيجيات التعليم (التدريس) المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة:

- محاضرات .
- قيام الطلاب بعمل بعض التقارير عن مواضيع منتقاة من المقرر.

- عقد حلقات نقاش .
- تنظيم بعض الزيارات الميدانية لعدد من مواقع التراث العمراني التقليدي في المملكة (مثل الدرعية القديمة).

- ٣- طرق تقييم المعرفة المكتسبة:
- الأسئلة الشفهية والحوار التفاعلي مع الطلاب.
  - تقييم التقارير المقدمة من الطلاب عن بعض عناصر المعرفة بالمقرر.
  - تخصيص جزء من أسئلة الاختبارات التحريرية سواء الفصلية أو النهائية لتقييم المعرفة المكتسبة.

#### ب- المهارات المعرفية - الإدراكية:

- ١- المهارات المعرفية-الإدراكية المطلوب تطويرها:
- التعرف بطبيعة مواقع التراث الثقافي ومقوماتها.
  - دراسة الأسس العامة للتخطيط العمراني لمواقع التراث الثقافي.
  - التعرف بمعطيات البنية الأساسية ومرافق الغدارة والخدمات السياحية المرتبطة بطبيعة مواقع السياحة الثقافية.
  - دراسة أمثلة من عمليات تخطي وتطوير بعض المواقع السياحية الثقافية بالمملكة..

- ٢- استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات المعرفية-الإدراكية:
- عمل حلقات نقاش.

- التدريس التفاعلي وعصف الذهن.
- طلب تقارير وأبحاث من الطلاب لبعض مواضيع المقرر.

- ٣- طرق تقييم المهارات المعرفية-الإدراكية المكتسبة:
- الأسئلة الشفهية والحوار التفاعلي مع الطلاب.
  - تقييم التقارير والبحوث عن بعض عناصر المعرفة بالمقرر في أجزاء الإدراك والتحليل.
  - تخصيص جزء من أسئلة الاختبارات التحريرية سواء الفصلية أو النهائية لتقييم المهارات المعرفية والإدراكية المكتسبة.



### ج- مهارات العلاقات مع الآخرين والمسئولية:

١- وصف لمهارات العلاقات الشخصية مع الآخرين، والقدرة على تحمل المسئولية المطلوب تطويرها :

- مهارات الإدارة والقيادة.
- القدرة على العمل ضمن فريق.
- إتقان العمل وتحمل المسئولية.

٢- استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات والقدرات :

- طلب واجب جماعي يعتمد ٥٠% من عناصره على مجموعة مشاركات كل فرد في فريق العمل، مع تقديم النصح والمساعدة للطلاب من قبل أستاذ المقرر .
- المناقشات الجماعية والفردية.

٣- طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات العلاقات الشخصية وقدرتهم على تحمل المسئولية :

- تقييم الأعمال الجماعية والمشاركات الفردية في الواجبات والتقارير المطلوبة.

### د- مهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العددية):

١- وصف المهارات العددية ومهارات الاتصال المطلوب تطويرها:

- القدرة على الوصف والتحليل .
- القدرة على الاتصال والمشاركة.

٢- استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات :

- تكليف الطلاب بعمل تقارير كتابية عن بعض موضوعات التي يتم دراستها في المقرر.
- تكليف الطلاب بعمل بحث عن بعض موضوعات المقرر من خلال عدد من مواقع الإنترنت.

٣- طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية

(العديّة):

- تقييم التقارير الكتابية.
- تقييم أداء الطلاب من خلال العرض وحلقات النقاش.

#### هـ- المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة):

١- وصف للمهارات الحركية (مهارات عضلية ذات منشأ نفسي) المطلوب تطويرها في هذا المجال:

لا يوجد

٢- وصف للمهارات الحركية (مهارات عضلية ذات منشأ نفسي) المطلوب تطويرها في هذا المجال:

لا يوجد

٣- استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات الحركية :

٥- تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي:

رقم التقييم	طبيعة مهمة التقييم (مثلا: مقالة، أو اختبار قصير، أو مشروع جماعي، أو اختبار فصلي... الخ)	الأسبوع المستحق	نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي

١	الاختبار الفصلي الأول	٧	٢٠%
٢	إعداد ورقة بحث (أو اختبار فصلي ثاني)	١٢	٢٠%
٣	الاختبار النهائي	١٥	٦٠%
٤			
٥			
٦			
٧			

#### (د) الدعم المقدم للطلبة:

- تواجد أعضاء هيئة التدريس لتقديم المشورة والنصح
- يخصص الأستاذ عدد ستة ساعات مكتبية، موزعة على أيام الأسبوع (من السبت إلى الثلاثاء).
  - ترتيب حلقات نقاش في عدد من المحاضرات.
  - التواصل من خلال موقع الأستاذ على موقع الكلية والبريد الإلكتروني.

#### (هـ) مصادر التعلم:

١- الكتاب (الكتب) الرئيسة المطلوبة:
٢- المراجع الأساسية (التي يجب إتاحتها للطلاب للرجوع إليها):
٣- الكتب والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير... الخ) (يرفق قائمة بذلك):
-
٤- المواد الإلكترونية و مواقع الانترنت ... الخ:
- موسوعة عالمية

[http://en.wikipedia.org/wiki/Cultural\\_Heritage\\_Management](http://en.wikipedia.org/wiki/Cultural_Heritage_Management)

- الهيئة العامة للسياحة والآثار

<http://www.hotmailclub.com/hotmaillink/go.php?id=662>

[http://en.wikipedia.org/wiki/Cultural\\_tourism](http://en.wikipedia.org/wiki/Cultural_tourism)

<http://www.icomos.org/tourism/>

٥- مواد تعلم أخرى مثل البرامج التي تعتمد على الكمبيوتر أو الأقراص المضغوطة أو المعايير المهنية أو الأنظمة:

#### و) المرافق المطلوبة

حدد متطلبات المقرر بما في ذلك حجم الفصول والمختبرات (أي عدد المقاعد في الفصول والمختبرات ومدى توافر أجهزة الكمبيوتر .. الخ).

١- المرافق التعليمية:

– قاعات دراسية تقليدية.

٢- أجهزة الكمبيوتر:

٤- مصادر أخرى (حددها – مثلا: إذا كان مطلوبا معدات مختبر معينة حدد المتطلبات أو أرفق قائمة):

ز) تقييم المقرر وعمليات التحسين:

## ١- استراتيجيات الحصول على تغذية راجعة عن جودة التعليم

- تقويم للواجبات والتكاليف .
- تقويم الأوراق ورصد الدرجات المستحقة من قبل الطلاب أنفسهم .
- فحص عينة من أوراق اختبار الطلاب ، وعينة أخرى من أوراق البحث ، من قبل زميل عضو هيئة تدريس في مجال التخصص .
- تحليل إحصائي لنتائج اختبارات الطلاب

## ٢- الاستراتيجيات الأخرى المتبعة في تقييم عملية التعليم إما عن طريق الأستاذ أو عن طريق القسم:

- من خلال استراتيجيات الحصول على نتائج الطلاب وفاعلية التعليم
  - من خلال الاستراتيجيات الأخرى المتبعة في تقييم عملية التعليم (إما عن طريق أستاذ المقرر أو عن طريق القسم).
  - من خلال عمليات التحسين المستمرة للتعليم.
  - من خلال عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة (فحص التصحيح والدرجات من قبل عضو هيئة تدريس آخر مستقل لعينة من أعمال الطلبة، وقيام أستاذ المقرر بتبادل تصحيح عينة من الواجبات أو الاختبارات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس آخر لنفس المقرر الدراسي في مؤسسة تعليمية أخرى).
  - وصف الترتيبات والخطط المعدة للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر والتخطيط للتحسين وذلك:
- من قبل الأستاذ: عن طريق متابعة ما يستجد في مجال المقرر الدراسي وإضافة ما يلزم من مراجع وبحوث وتقنيات حديثة.
- من قبل القسم العلمي: عن طريق تطوير الخطة الدراسية.
- من قبل جهة أخرى في المؤسسة أو خارجها (مثل عمادة الجودة): باستطلاع آراء الطلاب في المقرر.

## ٣- عمليات تحسين التعليم:

- تطوير أهداف المقرر .
- تطوير محتوى المقرر من ، خلال نتائج عملية التقويم .
- تضمين المقرر أبرز ما يستجد من الاتجاهات النظرية و الفكرية المبنية على الدراسات الحديثة.

## ٤- عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة:

- تقويم للواجبات والتكاليف .
- تقويم الأوراق ورصد الدرجات المستحقة من قبل الطلاب أنفسهم .
- فحص عينة من أوراق اختبار الطلاب ، وعينة أخرى من أوراق البحث ، من قبل زميل عضو هيئة تدريس في مجال التخصص .

- تحليل إحصائي لنتائج اختبارات الطلاب .

٥- صف العمليات والخطط المعدة لمراجعة التغذية الراجعة لجودة المقرر والتخطيط  
للتحسين:

- خطة تطوير محتوى المقرر من قبل أستاذ المادة، وتتم هذه العملية بشكل دوري
- بناء على نتائج التقويم الداخلي ، وأبرز ما يستجد من نتائج الدراسات الحديثة .
- خطة لجنة القسم للمراجعة الدورية للمقرر وتطويره ، والمبنية على نتائج التقويم .