

توصيف مقرر

314 ترث

المتحف والمجتمع

قسم إدارة موارد التراث والإرشاد السياحي

٢٠١١ - ٥١٤٣٢ م

نموذج ( هـ )

مختصر توصيف المقرر

رقم المقرر ورمزه: ٣١٤ ثرث	Museum اسم المقرر: المتحف والمجتمع and Socitey
لغة تدريس المقرر: اللغة العربية	المتطلب السابق للمقرر: ٣٠١ ثرث
الساعات المعتمدة: ٢ (وحدتان)	مستوى المقرر: السادس

وصف المقرر :

Module Description

The course introduces students to public programming in museums, communication, museum education, visitor study, evaluation. It also provides an overview of current issues and museum such as tourism and museums, culture heritage and museum, museum and globalization.	يسعى المقرر الى إبراز دور المتحف في المجتمع و العلاقة التفاعلية تأثراً و تأثيراً بين المجتمع المستفيد من هذا المركز العلمي و التعليمي و الثقافي و المتحف كوعاء مبرز للنشاط الانساني في الماضي و الحاضر
--	--

أهداف المقرر :

Module Aims

<ul style="list-style-type: none"> <li>♣ definition of the nature of Saudi society and its elements are the religious, social and Althavip</li> <li>♣ Study concept and society's perception of the museum and its role</li> <li>♣ ta'zeer study how the importance of the museum in the</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ التعريف بطبيعة المجتمع السعودي و مقوماته الدينية و الثقافية و الاجتماعية</li> <li>▪ دراسة مفهوم و نظرة المجتمع للمتحف و دوره</li> <li>▪ دراسة كيفية تعزيز أهمية المتحف في المجتمع</li> <li>▪ التعريف بالعلاقة التفاعلية بين المتحف و المجتمع</li> <li>▪ إبراز الوظائف المختلفة للمتحف</li> </ul>
---	---

<p>community</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♣ interactive definition of the relationship between the museum and the community</li> <li>♣ highlight the different functions of the Museum</li> <li>♣ define the role of the museum in deepening mutual understanding and cultural relations between peoples</li> </ul>	<p>التعريف بدور المتحف في تعميق التفاهم و العلاقات الثقافية بين الشعوب</p>
---	--

### توصيف المقرر

– المؤسسة التعليمية جامعة الملك سعود

– الكلية/ القسم السياحة والآثار/قسم ادارة موارد التراث والارشاد السياحي  
أ ( تحديد المقرر والمعلومات العامة

١ – اسم المقرر ورقمه: المتحف والمجتمع ٣١٤ تراث

٢ – الساعات المعتمدة: ٢(وحدتان)

قسم ادارة موارد التراث والارشاد ٣ – البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها  
السياحي

٤ – اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر:

٥ - المستوى أو السنة التي سيتم تقديم هذه المقرر فيه: السادس

٦ - المتطلبات المسبقة لهذه المقرر (إن وجدت) ٣٠١ ترث (مقدمة في علم المتاحف )

٧ - المتطلبات المصاحبة لهذه المقرر (إن وجدت) لا يوجد

٨ - مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية:

٩- لغة تدريس المقرر: اللغة العربية

ب ( الأهداف :

- ١ - وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في هذا المقرر:
- التعريف بمفهوم ونظرة المجتمع السعودي للمتحف و دورة
- التعريف بطبيعة المجتمع السعودي ومقوماته الدينية والثقافية والاجتماعية
- دراسة كيفية تعزيز اهمية المتحف في المجتمع
- التعريف بالعلاقة التفاعلية بين المتحف والمجتمع
- ابرار الوضائف المختلفة للمجتمع
- ابرار الجوانب التعليمية والعلمية للمتحف
- التعريف بدور المتحف في تعميق التفاهم والعلاقات الثقافية بين الشعوب

٢ - صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن من أجل تطوير وتحسين المقرر

- وضع خطة تطوير لمحتوى المقرر من قبل استاذ المقرر بناءً على نتائج التقييم الداخلي وأبرز ما يستجد من نتائج الدراسات الحديثة في هذا المجال
- خطة لجنة القسم للمراجعة الدورية للمقرر وتطويره والمبينة على نتائج التقييم

ج ) وصف المقرر: (ملاحظة: وصف عام للنموذج الذي سيستخدم للنشرة أو الدليل الذي سيرفق)

١ – المواضيع المطلوب بحثها وشمولها		
الموضوع	عدد الأسابيع	ساعات الاتصال
تمهيد وتعريف بالمقرر وأهدافه ومراجعته	١	٢
المتحف والمجتمع : التعريف والمفهوم	١	٢
المفهوم والنظرة نحو المتحف في المجتمع السعودي	١	٢
حلقة نقاش	١	٢
الابعاد العلمية والثقافية والتعليمية والتربوية للمتحف	١	٢
المتحف و التراث الثقافي	١	٢
الابعاد الاقتصادية والاجتماعية والوطنية للمتحف	١	٢
حلقة نقاش	١	٢
الابعاد السياحية والتروحية للمتحف	١	٢
المتحف والعولمة	١	٢
المتحف والطفل	١	٢
زوار المتحف (ماهيتهم – خصائصهم – دوافعهم – اعمارهم )	١	٢
العلاقة التفاعلية بين المتحف والمجتمع	١	٢
المتاحف الافتراضية واهميتها	١	٢
حلقة نقاش	١	٢

٢ – مكونات المقرر (مجموع ساعات الاتصال في الفصل الدراسي):

المحاضرة	الدروس الخاصة	العملي / الميداني / التدريب التعاوني أو الامتياز لطلبة التخصصات الصحية	أخرى
٢	لا يوجد		

٣ - دراسة إضافية خاصة/ ساعات تعلم متوقعة من الطلبة في الأسبوع : ٢٨ ساعة

٤ - تطوير نتائج التعلم في نطاقات أو مجالات التعلم

لكل مجال من مجالات التعلم الموضحة فيما يلي يجب توضيح :

- ملخص موجز للمعرفة أو المهارات التي صمم المقرر من أجل تطويرها.

- وصف لاستراتيجيات التعلم المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة أو المهارات.

- طرق تقييم الطالب المستخدمة في المقرر لتقييم نتائج التعلم في المجال المعني.

أ - المعرفة

• وصف المعرفة التي سيتم اكتسابها من المقرر.

- التعريف بمفهوم المتحف والمجتمع
- التعريف بوضائف المتحف و المجتمع
- المتحف والمعطيات الحديثة
- المتحف والعولمة
- استراتيجية التعليم (التدريس المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة.
- المحاضرات النظرية
- مجموعات النقاش

- طرق تقييم المعرفة المكتسبة.
- تقييم البحوث والتقارير
- الاختبارات التحريرية
- تقييم الواجبات والتكاليف

ب) - المهارات المعرفية (الإدراكية) -

- ١ - المهارات المعرفية المطلوب تطويرها:
  - القدرة على جمع المعلومات في مجال موضوعات المقرر
  - القدرة على اعداد وتصميم برامج تعليمية وثقافية لخدمة المجتمع
  - القدرة على اعداد أنشطة وفعاليات مختلفة داخل وخارج المتحف

- ٢- استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات المعرفية:
  - الواجبات والتكاليف
  - المناقشة والحوار حول موضوعات المقرر
  - التقارير والبحوث واوراق العمل

٣- طرق تقييم المهارات المعرفية المكتسبة:

- تقييم الواجبات والتكاليف
- تقييم المشاركات المختلفة
- تقييم التقارير و البحوث

### ج - مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية

- ١ - وصف لمهارات العلاقات الشخصية مع الآخرين، والقدرة على تحمل المسئولية المطلوب تطويرها:
- القدرة على العمل في مجموعات
  - القدرة على المناقشات والحوار

- ٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات والقدرات:
- تكليف جماعي وفردى
- المناقشات الجماعية والفردية

- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات العلاقات الشخصية وقدرتهم على تحمل المسئولية:
- تقييم الاعمال المقدمة بشكل جماعي وفردى -

### • د - مهارات الاتصال، وتقنية المعلومات، والمهارات الحسابية (العديّة):

- ١ - وصف المهارات العديّة ومهارات الاتصال المطلوب تطويرها:
- الاتصال الشفوي من خلال النقاش

- الاتصال الكتابي من خلال التقارير والبحوث

٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات:

- تكليف الطلاب بعمل تقارير كتابية عن موضوعات المقرر

تكليف الطلاب بتقديم وعرض موضوعات معينة تتصل بالمقرر

٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات

الحسابية (العديدية):

- تقييم التقارير الكتابية

- تقييم اداء الطلاب من خلال النقاش والمشاركة الفاعلة والتفاعلية في المحاضرات

هـ ( المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة)

١ - وصف للمهارات الحركية (مهارات عضلية ذات منشأ نفسي) المطلوب تطويرها في

هذا المجال:

لا يوجد

٢ - استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات الحركية:

- لا يوجد

-

-

٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة للمهارات الحركية:

-

- لا يوجد

٥ - تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي

نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي	الأسبوع المستحق	طبيعة مهمة التقييم (مثلا: مقالة، أو اختبار قصير، أو مشروع جماعي، أو اختبار فصلي... الخ	رقم التقييم
٢٠%	٧	الاختبار الفصلي	١
٢٠%	١٢	اعداد ورقة بحث	٢
٦٠%	١٥	الاختبار النهائي	٣
			٤
			٥
			٦
			٧
			٨

د) الدعم المقدم للطلبة

الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطلاب المحتاج لذلك:

- ساعات مكتبية بمعدل ساعتين يومين
- ساعات ارشاد اكايمي وتوجيه طلابي بمعدل يومين في الاسبوع
- التواصل الالكتروني

هـ) مصادر التعلم

١ - الكتاب (الكتب) الرئيسة المطلوبة:

- - Watsom ,Shell , Maclead ,Sozanne , and Knell ,Simon , Museum Revoltions : How Museums Change and Are Changed 2007
- Watso , Sheila ,Museums and Their Communities 2007
- Hooper –Greenhill , Eilean , Museums and Education :Purpose , Pedagogy, Performance , ( Museum Meanings ) 2007

٢ – المراجع الأساسية:

Sandell, Richard with Frost, Stuart in Cameron, F. and Kelly, L.(eds) Hot Topics, Public Culture, Museums Cambridge Scholars Publishing 2010

Watson, Sheila) Museums and their Communities Routledge 2007

Knell, Simon Museums in the Material World Routledge 2007

Watson, Shella , Macleod, Suzanne, Knell, Simon (eds) Museum Revolutions: How Museums Change and Are Changed Routledge 2007

Hooper Greenhill, Eilean Museums and Education: Purpose, Pedagogy, Performance (Museum Meanings) Routledge 2007

- Golding, Viv Learning at the Museum Frontiers Identity, Race and Power Ashgate 2009

٣ – الكتب والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير... الخ) (يرفق قائمة بذلك):

- Museum Studies Journal.
- Journal of Education in Museums.
- Museums Bulletin.
- Museum Anthropology.
- Museum Education Association of Australia Journal.
- SAMAB (Bulletin of the South African Museums Association,

South Africa).

- Witthlin, Almas S. The museum: it's history and it's tasks in education.

- ICOM. Museums, civilization and development 1994.

- Karp Ivan, Lavine, Steven D. Museums and Communities-The Politics of Public Culture 1992.

- Weibel, Peter and Buddensieg (eds) Contemporary Art and Museum: A Global Perspective, 2007.

Lord, Gail Dexter and Markert, Kate The Manual of Strategic Planning for Musems, 2007

٤ – المواد الالكترونية و مواقع الانترنت ... الخ:

- WWW.ICOM

- WWW.SaudinationalMuseum.com

- WWW.musuemassociation.org

- WWW.britishmusuem.co.uk

- WWW.globalmusuem.org

٥ – مواد تعلم أخرى مثل البرامج التي تعتمد على الكمبيوتر أو الأقراص المضغوطة أو المعايير المهنية أو الأنظمة:

لا يوجد

## و ( المرافق المطلوبة

حدد متطلبات المقرر بما في ذلك حجم الفصول والمختبرات (أي عدد المقاعد في الفصول والمختبرات ومدى توافر أجهزة الكمبيوتر .. الخ). ٢٥ طالب

- ١ - المرافق التعليمية (حجرات المحاضرات والمختبرات ... الخ):
- قاعات المحاضرات
- متحف الكلية

٢ - أجهزة الكمبيوتر:

لا يوجد

٣ - موارد أخرى (حددها - مثلا: إذا كان مطلوباً معدات مختبر معينة حدد المتطلبات أو أرفق قائمة):

لا يوجد

ز ( تقييم المقرر وعمليات التحسين:

١ - استراتيجيات الحصول على نتائج الطالب وفعالية التعليم:

- نتائج التقارير

- نتائج المناقشات والمشاركات التفاعلية

- نتائج الاختبارات

٢ - الاستراتيجيات الأخرى المتبعة في تقييم عملية التعليم إما عن طريق الأستاذ أو عن طريق القسم:

- المراجعة الدورية للمقرر من قبل استاذ المادة

٣ - عمليات تحسين التعليم:

- المراجعة الدورية لنتائج تقييم الطلاب
- الاستفادة من المستجدات في مجال التعليم والتعلم -
- الاستفادة من التغذية الراجعة للطلاب من خلال استبانات

٤ - عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة :

- تحليل احصائي لنتائج اختبارات الطلاب
- تحسين المقرر من خلال نتائج التحليل الاحصائي وتقييم لجنة مختصة بالقسم والاستعانة بخبراء في مجال التخصص

٥ - صف الترتيبات والخطط المعدة للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر والتخطيط للتحسين:

- تطوير محتوى المقرر من خلال نتائج عمليات التقييم
- تضمين المقرر ابرز ما يستجد من الاتجاهات النظرية والفكرية المبنية على الدراسات الحديثة
- تطوير اهداف المقرر
- عقد حلقة نقاش لمراجعة محتوى المقرر وتحديد اوجه القصور والاجابيات
- الاستفادة من التغذية الراجعة وكشف اداء الاختبارات واوراق البحث من خلال مناقشة الطلاب واستطلاع ارائهم عن جودة المقرر وموضوعاته ووجه القصور فيه
- فحص منهج المقرر من قبل لجنة من مختصين في القسم وخبراء مناهج خارجيين في مجال التخصص لتقديم تقرير بجودة المقرر والعناصر اللازمة لتطويرة