

	<p>وزارة التعليم العالي جامعة الملك سعود كلية السياحة والآثار وكالة التطوير والجودة</p>	
---	---	---

الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

توصيف المقرر

(٤٠٩ سيح)

دراسة جدوى المشروعات السياحية

قسم الإدارة السياحية والفندقية

١٤٣٢هـ - ٢٠١١م

نموذج توصيف المقرر

لإرشادك لإكمال هذا النموذج، يرجى الرجوع إلى ----- من الدليل (٢) المتضمن إجراءات ضمان الجودة الداخلية.

المؤسسة التعليمية : جامعة الملك سعود

الكلية/ القسم : كلية السياحة والآثار / قسم الإدارة السياحية والفندقية

أ) تحديد المقرر والمعلومات العامة

١ - اسم المقرر و رقمه: دراسة جدوى المشروعات السياحية سيح ٤٠٩

٢ - الساعات المعتمدة: ٣

٣ - البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها (إذا كان هناك أشياء عمومية مختارة في برامج عدة يجب ذكرها فضلا عن ذكر البرامج) الإدارة السياحية

٤ - اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر: د/ محمد العطا محمد عمر

٥ - المستوى أو السنة التي سيتم تقديم هذه المقرر فيه: المستوى السادس

٦ - المتطلبات المسبقة لهذه المقرر (إن وجدت) ٣٠٤ سيح

٧ - المتطلبات المصاحبة لهذه المقرر (إن وجدت)

٨ - مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية

ب) الأهداف

١ - وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في هذا المقرر:
أن يتعرف الطالب على المحاور الأساسية اللازمة لعمل دراسات الجدوى الاقتصادية
أن يتقن الطالب عمل دراسة جدوى لإحدى المشروعات السياحية

٢ - صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن من أجل تطوير وتحسين المقرر (مثلا: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الانترنت، والتغييرات في محتوى المقرر بناء على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال):
 - العمل علي تطوير المحتوى العلمي من خلال متابعة المستجدات في مجال دراسة الجدوى وذلك بالمستفادة من المراجع والدوريات ونتائج البحوث العلمية الجديدة .
 - إضافة بعض النماذج من الحياة العملية لإثراء التجربة التعليمية .
 - الاستعانة بالحقائب التدريبية التي صممها الهيئة العامة للسياحة والآثار في مجال دراسة جدوى المشروعات السياحية في المملكة .

ج (وصف المقرر: (ملاحظة: وصف عام للنموذج الذي سيستخدم للنشرة أو الدليل الذي سيرفق)

١ - المواضيع المطلوب بحثها وشمولها		
الموضوع	عدد الأسابيع	ساعات الاتصال
التعريف بدراسة الجدوى .	١	٣
مراحل دراسة الجدوى (التعرف على فكرة المشروع، الدراسات التمهيديّة السابقة للجدوى) ..	٢	٦
دراسة الجدوى السوقية (دراسة السوق ، العوامل المؤثرة على الطلب الاستهلاكي ، طرق تقدير حجم الطلب المتوقع) .	٢	٦
الدراسان الفنية والهندسية (اختيار الموقع الملائم للمشروع ، اختياراً لطريقة الملائمة للإنتاج ، تحديد متطلبات المشروع الأساسية ، تقدير العمر الاقتصادي للمشروع ، وصف المشروع ، تقدير تكاليف المشروع) .	٢	٦
الدراسات التمويلية (تحليل الهيكل التمويلي للمشروع ، تحديد تكلفة الأموال ، تحديد نسب السيولة والجدارة) .	١	٣
دراسة الربحية التجارية (تحليل الدخل ، تحليل التدفقات النقدية ، تحليل الاستثمار) .	١	٣
دراسة الجدوى الاقتصادية .	١	٣
دراسة الجدوى الاجتماعية (اثر المشروع على الدخل القومي ، اثر المشروع على التوظيف ، اثر المشروع على مستوى الأجور ، اثر المشروع على ميزان المدفوعات ، اثر المشروع على توزيع الدخل) .	٢	٦
تقويم المشروعات في ظل عدم التأكد	١	٣
التحليل المالي للمشروعات الاستثمارية	١	٣
التحليل الاقتصادي للمشروعات الاستثمارية	١	٣
مجموع الأسابيع والساعات	١٥	٤٥

٢ - مكونات المقرر (مجموع ساعات الاتصال في الفصل الدراسي):			
المحاضرة	الدروس الخاصة	العملي / الميداني / التدريب التعاوني أو الامتياز لطلبة التخصصات الصحية	أخرى عمل دراسة جدوى اقتصادية
٣٦			٩

٣ - دراسة إضافية خاصة/ ساعات تعلم متوقعة من الطلبة في الأسبوع (المطلوب هنا المعدل المتوقع للفصل الدراسي وليس المتطلبات المحددة في كل أسبوع):

تحليل وتقييم نماذج لدراسات جدوى اقتصادية ١٢ ساعة

٤ - تطوير نتائج التعلم في نطاقات أو مجالات التعلم

لكل مجال من مجالات التعلم الموضحة فيما يلي يجب توضيح :

- ملخص موجز للمعرفة أو المهارات التي صمم المقرر من أجل تطويرها.
- وصف لاستراتيجيات التعلم المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة أو المهارات.
- طرق تقييم الطالب المستخدمة في المقرر لتقييم نتائج التعلم في المجال المعني.

أ - المعرفة

(i) وصف المعرفة التي سيتم اكتسابها في المقرر:

- أن يتعرف الطالب على المحاور الأساسية لعمل دراسة جدوى اقتصادية .
- أن يميز الطالب بين المحاور المختلفة .

(ii) استراتيجيات التعليم (التدريس) المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة

- إستراتيجية التعليم المباشر .
- إستراتيجية العصف الذهني .
- إستراتيجية حل المشكلات .

(iii) طرق تقييم المعرفة المكتسبة

- الورقة والقلم .
- التقدير الذاتي .
- الملاحظة .

ب – المهارات المعرفية (الإدراكية)

- ١ - المهارات المعرفية المطلوب تطويرها:
- أن يتقن الطالب عمل دراسة جدوى اقتصادية في أي نشاط سياحي .
 - أن يتقن الطالب تقييم دراسات الجدوى الاقتصادية .

- ٢- استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات المعرفية:
- إستراتيجية المحاضرة المباشرة .
 - إستراتيجية البحث والاستكشاف .
 - إستراتيجية حل المشكلات .
 - إستراتيجية المشاركة في السمنارات ومجموعات النقاش .

- ٣- طرق تقييم المهارات المعرفية المكتسبة:
- الملاحظة .
 - اختبارات قصيرة .
 - أبحاث وتقارير .
 - سلالم التقدير .

ج – مهارات العلاقات الشخصية والمسئولية

- ١ – وصف لمهارات العلاقات الشخصية مع الآخرين، والقدرة على تحمل المسئولية المطلوب تطويرها
- العمل كفريق مع مجموعة من الطلبة لعمل دراسة جدوى اقتصادية .
 - الانضباط واحترام الوقت .
 - تحمل المسئولية .

- ٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات والقدرات:
- البحث والاستكشاف .
- تشكيل فرق عمل .

- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات العلاقات الشخصية وقدرتهم على تحمل المسؤولية:
- الملاحظة المباشرة .
- سلم التقدير الذاتي .
- تقييم مدى مساهمة الطلاب في المشاريع المشتركة .

د - مهارات الاتصال، وتقنية المعلومات، والمهارات الحسابية (العددية):

- ١ - وصف المهارات العددية ومهارات الاتصال المطلوب تطويرها:
- تنمية مهارات الطلاب .
- تنمية مهارات التواصل الفعال مع الآخرين .

- ٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات:
- كتابة التقارير .
- تقديم النماذج .
- تكليف الطلاب بإعداد دراسات جدوى اقتصادية واجتماعية نموذجية لعدد من المشروعات الاستثمارية .

- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات الاتصال، وتقنية المعلومات، والمهارات الحسابية (العددية):

هـ) المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة)

- ١ - وصف للمهارات الحركية (مهارات عضلية ذات منشأ نفسي) المطلوب تطويرها في هذا المجال:

--

٢ - استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات الحركية:
التدريب الميداني والعملي .

٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة للمهارات الحركية:
ملاحظة الأداء أثناء تقديم السمات .
مراجعة تقارير تقييم الأداء المعدة من قبل المشرفين على الطلاب خلال فترة التدريب الميداني .

٥ - تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي

رقم التقييم	طبيعة مهمة التقييم (مثلا: مقالة، أو اختبار قصير، أو مشروع جماعي، أو اختبار فصلي... الخ	الأسبوع المستحق	نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي
١	امتحان قصير	٧	٢٠%
٢	امتحان قصير	١٣	٢٠%
٣	اختبار نهائي	١٦	٦٠%

د (الدعم المقدم للطلبة

الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطلاب المحتاج لذلك (مع تحديد مقدار الوقت - الساعات المكتبية- الذي يتواجد فيه أعضاء هيئة التدريس في الأسبوع):
ساعات مكتبية بمعدل ٣ ساعات أسبوعيا .

هـ) مصادر التعلم

- ١ - الكتاب (الكتب) الرئيسية المطلوبة:
- دراسات الجدوى الاقتصادية للمشروعات السياحية .
- تقييم دراسات الجدوى الاقتصادية .

- ٢ - المراجع الأساسية:
- غادة صالح ، دراسة الجدوى .
- محمد محمود العجلوني ، سعيد سامي الحلاق . الجدوى الاقتصادية وتقييم المشروعات .

- ٣ - الكتب والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير... الخ) (يرفق قائمة بذلك):
- التحليل المالي والاقتصادي .
- الاقتصاد الجزئي .
- تسويق المنتجات السياحية .
- الأسواق .

- ٤ - المواد الالكترونية و مواقع الانترنت ... الخ:

- ٥ - مواد تعلم أخرى مثل البرامج التي تعتمد على الكمبيوتر أو الأقراص المضغوطة أو المعايير المهنية أو الأنظمة:

و) المرافق المطلوبة

حدد متطلبات المقرر بما في ذلك حجم الفصول والمختبرات (أي عدد المقاعد في الفصول والمختبرات ومدى توافر أجهزة الكمبيوتر .. الخ).

١ - المرافق التعليمية (حجرات المحاضرات والمختبرات .. الخ):

قاعة المحاضرات .

٢ - أجهزة الكمبيوتر:

٣ - موارد أخرى (حدها - مثلا: إذا كان مطلوبا معدات مختبر معينة حدد المتطلبات أو أرفق قائمة):

ز) تقييم المقرر وعمليات التحسين:

١ - استراتيجيات الحصول على نتائج الطالب وفعالية التعليم:

- تحليل نتائج الطلبة .
- تحليل الاستبانة الخاصة بالتقييم .

٢ - الاستراتيجيات الأخرى المتبعة في تقييم عملية التعليم إما عن طريق الأستاذ أو عن طريق القسم:

- اطلاع بعض الزملاء على نماذج من امتحانات الطلبة .
- التعاون مع زميل في نفس التخصص لتقييم أعمال الطلبة .

٣ - عمليات تحسين التعليم:
- زيارات ميدانية لبعض المشروعات السياحية والاطلاع على دراسات الجدوى الاقتصادية الخاصة بهذه المشروعات وتحليلها .

٤ - عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة (مثلا: فحص التصحيح أو الدرجات من قبل عضو هيئة تدريس مستقل لعينة من أعمال الطلبة، وقيام أستاذ المقرر بتبادل تصحيح عينة من الواجبات أو الاختبارات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس آخر لنفس المقرر في مؤسسة تعليمية أخرى) تحقق زميل من نتائج الطلبة والاطلاع على بعض النماذج من عمليات التقييم .

٥ - صف الترتيبات والخطط المعدة للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر والتخطيط للتحسين:
- تحليل نتائج الطلبة
- اخذ آراء بعض الطلاب حول جدوى تعلم هذا المقرر .
- اخذ آراء أعضاء الهيئة التدريسية في القسم حول المقرر .