

	<p>وزارة التعليم العالي جامعة الملك سعود كلية السياحة والآثار وكالة التطوير والجودة</p>	
---	---	---

# الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

توصيف المقرر

(٤١٦ سيح)  
قضايا سياحية معاصرة

قسم الإدارة السياحية والفندقية  
١٤٣٢هـ - ٢٠١١م

## نموذج توصيف المقرر

لإرشادك لإكمال هذا النموذج، يرجى الرجوع إلى ----- من الدليل (٢) المتضمن إجراءات ضمان الجودة الداخلية.

المؤسسة التعليمية جامعة الملك سعود

الكلية/ القسم : كلية السياحة والآثار/ قسم الإدارة السياحية والفندقية

أ) تحديد المقرر والمعلومات العامة

١ - اسم المقرر و رقمه: قضايا سياحية معاصرة ١٦٤ سيح

٢ - الساعات المعتمدة: ٣

٣ - البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها برنامج البكالوريوس في الإدارة السياحية والفندقية

(إذا كان هناك أشياء عمومية مختارة في برامج عدة يجب ذكرها فضلا عن ذكر البرامج)

٤ - اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر: د. سامح أحمد رفعت عبد الباقي أحمد

٥ - المستوى أو السنة التي سيتم تقديم هذه المقرر فيه: السابع

٦ - المتطلبات المسبقة لهذه المقرر (إن وجدت) لا يوجد

٧ - المتطلبات المصاحبة لهذه المقرر (إن وجدت) لا يوجد

٨ - مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية: نفس المقر

المحاضرة	الدروس الخاصة	العملي / الميداني / التدريب التعاوني أو الامتياز لطلبة التخصصات الصحية	أخرى
٤٥ محاضرة			

### ب) الأهداف

١ - وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في هذا المقرر: يتناول هذا المقرر التعريف بمختلف القضايا والموضوعات المعاصرة والملحة التي تؤثر سلباً وإيجاباً في صناعة السياحة.
--

٢ - صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن من أجل تطوير وتحسين المقرر (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الانترنت، والتغييرات في محتوى المقرر بناء على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال):
<ul style="list-style-type: none"> <li>• العمل على تطوير المحتوى العلمي من خلال متابعة المستجدات في مجال قضايا المعاصرة صناعة السياحة.</li> <li>• إضافة بعض الحالات الدراسية من الحياة العملية لإثراء التجربة التعليمية.</li> <li>• الاستعانة بالمجلات العلمية وشبكة الانترنت للوصول إلى آخر الأبحاث والدراسات في مجال القضايا المعاصرة السياحية .</li> <li>• متابعة الموقع الإلكتروني للهيئة العليا للسياحة وإصداراتها المكتوبة للتعرف على آخر البرامج والأنشطة السياحية التي تتبناها الهيئة لدعم السياحة في المملكة.</li> <li>• المراجعة الدورية للمقرر من قبل لجنة الخطط الدراسية بالقسم.</li> </ul>

### ج) وصف المقرر: (ملاحظة: وصف عام للنموذج الذي سيستخدم للنشرة أو الدليل الذي سيرفق)

١ - المواضيع المطلوب بحثها وشمولها		
الموضوع	عدد الأسابيع	ساعات الاتصال
١. قضية العولمة وسيطرة مفهوم المنافسة - تعريف العولمة - العولمة السياحية - إستراتيجيات مواجهة العولمة السياحية - تحليل المركز التنافسي في ظل العولمة	٢	٦
٢. قضية التكتلات والإندماجات - تقديم - مفاهيم حول التكتلات والإندماجات - مجالات و أشكال وأهمية الإندماجات السياحية - تأثير التكتل والإندماج على الشركات المستقلة - المقصد السياحي الأعظم	٢	٦
٣. قضية إدارة الجودة للخدمات السياحية - التطور التاريخي للجودة	٣	٩

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- مفهوم وأهمية الجودة</li> <li>- إدارة الجودة الشاملة (المفهوم- الأسس الفكرية)</li> <li>- الجودة الشاملة في قطاعات الخدمات</li> <li>- جودة الخدمات السياحية</li> </ul>
٣	١	إختبار أعمال السنة
٩	٣	<ul style="list-style-type: none"> <li>٤. قضية التطور التكنولوجي والسياحة</li> <li>- مفهوم تكنولوجيا المعلومات</li> <li>- تطبيقات تكنولوجيا المعلومات في السياحة</li> <li>- التجارة الإلكترونية وصناعة السياحة</li> </ul>
٦	٢	<ul style="list-style-type: none"> <li>٥. قضية التغير المناخي وصناعة السياحة</li> <li>- الإحتباس الحراري وارتفاع درجة حرارة الأرض</li> <li>- العلاقة بين التغير المناخي والكوارث الطبيعية</li> <li>- أهم الجهود الدولية لمواجهة التغير المناخي</li> <li>- العلاقة بين صناعة السياحة والتغيرات المناخية (مسبب- ضحية- معالج)</li> </ul>
٣	١	مراجعة عامة
٣	١	الإختبار النهائي
٤٥ ساعة	١٥ أسبوع	٢ - مكونات المقرر (مجموع ساعات الاتصال في الفصل الدراسي):

٣ - دراسة إضافية خاصة/ ساعات تعلم متوقعة من الطلبة في الأسبوع ( المطلوب هنا المعدل المتوقع للفصل الدراسي وليس المتطلبات المحددة في كل أسبوع):

٤ ساعات

٤ - تطوير نتائج التعلم في نطاقات أو مجالات التعلم لكل مجال من مجالات التعلم الموضحة فيما يلي يجب توضيح :

- ملخص موجز للمعرفة أو المهارات التي صمم المقرر من أجل تطويرها.

- وصف لاستراتيجيات التعلم المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة أو المهارات.

- طرق تقييم الطالب المستخدمة في المقرر لتقييم نتائج التعلم في المجال المعني.

## أ – المعرفة

(i) وصف المعرفة التي سيتم اكتسابها في المقرر:

بصفة عامة يسعى هذا المقرر إلى مساعد الطالب على الإلمام بأهم المعارف المتعلقة بأهم القضايا المعاصرة التي تؤثر وتتأثر بصناعة السياحة مثل قضية (العولمة- التكتل والإندماج- إدارة الجودة الشاملة- التغير المناخي... وغيرها).

(ii) استراتيجيات التعليم (التدريس) المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة

• المحاضرة.

• مجموعات العمل

• المناقشة

• الأوراق البحثية للطلاب

(iii) طرق تقييم المعرفة المكتسبة

• المناقشات الجماعية.

• الأسئلة المباشرة وغير المباشرة.

• الاختبارات الشفهية والتحريرية.

## ب – المهارات المعرفية (الإدراكية)

١ - المهارات المعرفية المطلوب تطويرها:

- القدرة على تحديد ما هو ملح من القضايا السياحية المعاصرة .
- القدرة على رصد التغيرات السياسية والاقتصادية والاجتماعية والتكنولوجية... وربطها بصناعة السياحة.
- القدرة على تصفح الإنترنت والتعرف على المعلومات الخاصة بموضوعات المقرر.

٢ - استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات المعرفية:

- الأنشطة الصفية و إعداد الأوراق البحثية
- تصفح المواقع الإلكترونية التي تسمح بالحصول على المعلومات التي تمس القضايا السياحية المعاصرة..

٣ - طرق تقييم المهارات المعرفية المكتسبة:

- المناقشات الجماعية أثناء المحاضرة.
- الإختبارات الفصلية والنهائية.

## ج - مهارات العلاقات الشخصية والمسئولية

١ - وصف لمهارات العلاقات الشخصية مع الآخرين، والقدرة على تحمل المسئولية المطلوب تطويرها:

- تنمية مهارات العمل الجماعي.
- القدرة على مواجهة الآخرين وعرض الأفكار بجرأة.
- تقبل الرأي الآخر دون تدمير.

٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات والقدرات:

- المناقشة الجماعية المنظمة.
- إعداد ورش العمل لمناقشة نقاط موضوعية متصلة بالأنماط وأشكال السياحة.
- إتاحة الفرص للطلاب ذوى الأفكار غير التقليدية لعرض أفكارهم.

٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات العلاقات الشخصية وقدرتهم على تحمل المسئولية:

- المواقف العملية في النقاش وإلقاء الأفكار.
- مواجهة الطلاب الآخرين وتعليقاتهم.
- تقويم الأعمال الفردية بشكل دوري .
- الاختبارات المختلفة.

## د - مهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العديدية):

١ - وصف المهارات العديدية ومهارات الاتصال المطلوب تطويرها:

- تنمية مهارات احترام العملاء وتقديم الخدمات المتميزة لهم
- تنمية مهارة التواصل والاتصال الفعال مع الآخرين
- استخدام شبكة الإنترنت لتصفح المواقع السياحية التى تخدم مجال القضايا المعاصرة السياحية.

٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات:

- تقديم العروض.
- المناقشات الجماعية
- عرض بعض المواقع الإلكترونية الهامة لمجال صناعة السياحة.
- طلب أوراق عمل من خلال الإنترنت لبناء قاعدة معلوماتية عن القضايا الحديثة والمستحدثة التى تمس السياحة فى العالم.

٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العديدية):

- الملاحظة الشخصية لكيفية تفاعل الطلاب داخل المجموعات وفرق العمل واثناء العرض.
- تقييم البيانات والأوراق البحثية المطلوبة من خلال الإنترنت ومناقشتها مع الطلاب.

### هـ) المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة)

١ - وصف للمهارات الحركية (مهارات عضلية ذات منشأ نفسي) المطلوب تطويرها في هذا المجال:

لا يوجد

٢ - استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات الحركية:  
لا يوجد

٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة للمهارات الحركية:

- لا يوجد

٥ - تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي

رقم التقييم	طبيعة مهمة التقييم (مثلا: مقالة، أو اختبار قصير، أو مشروع جماعي، أو اختبار فصلي... الخ	الأسبوع المستحق	نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي
١	أوراق بحثية وأنشطة صفية	أكثر من ٣ أسابيع	١٠
٢	إختبار فصلي	٨	٢٠
٣	المناقشة والتفاعل أثناء المحاضرات	جميع المحاضرات	١٠
٤	إختبار نهائي	١٥	٦٠
٥			

### د) الدعم المقدم للطلبة

الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطلاب المحتاج لذلك ( مع تحديد مقدار الوقت - الساعات المكتبية- الذي يتواجد فيه أعضاء هيئة التدريس في الأسبوع):

- الإشراف المباشر من قبل عضو هيئة التدريس على الطلاب
- ساعات مكتبية للأستاذ : ٤ ساعة/ أسبوع

### هـ) مصادر التعلم

١ - الكتاب (الكتب) الرئيسة المطلوبة:

- المراجع العلمية في الموضوعات المقررة
- المواقع الإلكترونية التي تخدم موضوعات القضايا السياحية المعاصرة.

## ٢ – المراجع الأساسية:

- سامح أحمد رفعت، " تقييم دور إدارة الموارد البشرية في الشركات السياحية المصرية"، رسالة دكتوراه غير منشورة، كلية السياحة والفنادق، جامعة حلوان، القاهرة: ٢٠٠٧
- سامح أحمد رفعت، "تطبيق معايير الجودة الشاملة في التعليم السياحي الجامعي في مصر. بالتطبيق على قسم الدراسات السياحية بكليات السياحة والفنادق"، رسالة ماجستير غير منشورة، كلية السياحة والفنادق، جامعة حلوان، القاهرة: ٢٠٠٤ .
- محسن أحمد الخضيرى، " صناعة المزايا التنافسية. منهج تحقيق التقدم من خلال الخروج إلى آفاق التنمية المستدامة بالتطبيق على الواقع الاقتصادى المعاصر"، مجموعة النيل العربية، القاهرة: ٢٠٠٤ .
- حسام فؤاد عرفة، "تقييم حوافز الإستثمار السياحي بالتطبيق على القطاع السياحي"، رسالة ماجستير غير منشورة، كلية السياحة والفنادق، جامعة حلوان، القاهرة: ٢٠٠٥ .
- هند محمد حامد، "التجارة الإلكترونية في المجال السياحي"، بدون، القاهرة: ٢٠٠٣
- غادة على حمود، " السياحة الماضى. الحاضر. المستقبل"، كلية السياحة والفنادق، جامعة حلوان، القاهرة: ١٩٩٨ .
- سامح أحمد رفعت، "علم وفن تنمية المبيعات السياحية"، كلية السياحة والفنادق، جامعة حلوان، القاهرة: ٢٠٠٨/٢٠٠٩
- دعبس، يسري (٢٠٠٨م) " التنمية السياحية المستدامة " الملتقى المصري للابداع والتنمية ، البطاش سنتر للنشر والتوزيع، الاسكندرية .
- ماهر عبد الخالق السيسى، " الاتجاهات الحديثة في صناعة السياحة"، مطابع الولاء الحديثة، ٢٠٠٤ .
- WTO Magazine

•

## ٣ – الكتب والمراجع الموصى بها ( الدوريات العلمية، التقارير... الخ) (يرفق قائمة بذلك):

- هند محمد حامد، "التجارة الإلكترونية في المجال السياحي"، بدون، القاهرة: ٢٠٠٣
- سامح أحمد رفعت، " تقييم دور إدارة الموارد البشرية في الشركات السياحية المصرية"، رسالة دكتوراه غير منشورة، كلية السياحة والفنادق، جامعة حلوان، القاهرة: ٢٠٠٧
- صلاح الدين عبد الوهاب، "السياحة في عالم متغير"، القاهرة: ١٩٩٦
- سامح أحمد رفعت، "علم وفن تنمية المبيعات السياحية"، كلية السياحة والفنادق، جامعة حلوان، القاهرة: ٢٠٠٨/٢٠٠٩

## - Journal of hospitality &amp; Tourism Research

- Theobald, W., "Global Tourism", Elsevier Butter worth Heinemann, USA: 2005.

- Hoskisson, R., Hitt, M., & Ireland, R., "Competing for Advantage", Thomson South- Western, USA: 2004.

- McIntosh, R., Goeldner, C., "Tourism Principles, Practices, Philosophies", John Wiley & Sons, Inc, Canada: 1986.

٤ – المواد الالكترونية و مواقع الانترنت ... الخ:

[www.sagepub.com](http://www.sagepub.com)

[www.unwto.com](http://www.unwto.com)

٥ – مواد تعلم أخرى مثل البرامج التي تعتمد على الكمبيوتر أو الأقراص المضغوطة أو المعايير المهنية أو الأنظمة:

متصفح الشبكة  
برنامج مايكروسوفت ورد  
برنامج الباوربوينت  
برنامج إكسل

و ( المرافق المطلوبة

حدد متطلبات المقرر بما في ذلك حجم الفصول والمختبرات (أي عدد المقاعد في الفصول والمختبرات ومدى توافر أجهزة الكمبيوتر .. الخ).

١ – المرافق التعليمية (حجرات المحاضرات والمختبرات .. الخ):  
اللوحة الذكية وجهاز العرض والتجهيزات والبرمجيات المتاحة بالكلية والخاصة بالطلاب.

٢ – أجهزة الكمبيوتر: أجهزة الحاسب بالمعمل

٣ – موارد أخرى (حددها – مثلا: إذا كان مطلوبا معدات مختبر معينة حدد المتطلبات أو أرفق قائمة):

لا يوجد

ز ( تقييم المقرر وعمليات التحسين:

١ – استراتيجيات الحصول على نتائج الطالب وفعالية التعليم:  
- توزيع استبيانات على الطلاب في نهاية الفصل الدراسي للحصول على تقييم خاص بالمقرر.  
- مقابلة عينة من الطلاب المسجلين في المقرر لأخذ آرائهم.

٢ – الاستراتيجيات الأخرى المتبعة في تقييم عملية التعليم إما عن طريق الأستاذ أو عن طريق القسم:
<ul style="list-style-type: none"> <li>- تقييم رئيس القسم لأداء عضو هيئة التدريس في تقديم المقرر وفعالية الأدوات المستخدمة لتقديمه.</li> <li>- المراجعة الدورية الداخلية للمقرر (لجنة الخطط الدراسية ولجنة تطوير القسم)</li> <li>- التقويم الذاتي للبرنامج</li> <li>- تقويم الأساتذة الزائرين</li> </ul>
٣ – عمليات تحسين التعليم:
<ul style="list-style-type: none"> <li>• توفير أجهزه حاسب حديثة –توفير الصيانة الدورية للأجهزة والمعدات.</li> <li>• الأخذ بتوصيات نتائج المراجعة الداخلية والخارجية خصوصاً للمقرر.</li> <li>• متابعة الأستاذ لما يستجد في مجال المقرر وإضافة أو تعديل ما يلزم في توصيف المقرر ومصادره ومراجعته.</li> <li>• توجيهات لجنة الخطط الدراسية حول تدريس المقرر.</li> <li>• توجيهات إدارة القسم حول أداء عضو هيئة التدريس بناء على الملاحظة المباشرة.</li> </ul>
٤ – عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة (مثلاً: فحص التصحيح أو الدرجات من قبل عضو هيئة تدريس مستقل لعينة من أعمال الطلبة، وقيام أستاذ المقرر بتبادل تصحيح عينة من الواجبات أو الاختبارات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس آخر لنفس المقرر في مؤسسة تعليمية أخرى) لجنة الاختبارات بالقسم
٥ – صف الترتيبات والخطط المعدة للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر والتخطيط للتحسين: من قبل الأستاذ:
<ul style="list-style-type: none"> <li>- متابعة ما يستجد في مجال المقرر وإضافة ما يلزم من مراجع وبحوث وتقنيات.</li> <li>من قبل القسم: تطوير الخطة الدراسية</li> <li>من قبل جهة أخرى في المؤسسة أو خارجها: استطلاع آراء الطلاب في المقرر من قبل عمادة الجودة</li> </ul>