



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	قضايا معاصرة في إدارة التراث
رمز المقرر:	355 ترث
البرنامج:	بكالوريوس
القسم العلمي:	موارد التراث والارشاد السياحي
الكلية:	السياحة والآثار
المؤسسة:	جامعة الملك سعود

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... 3
- ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... 3
1. الوصف العام للمقرر: ..... 3
2. الهدف الرئيس للمقرر ..... 3
3. مخرجات التعلم للمقرر: ..... 4
- ج. موضوعات المقرر ..... 4
- د. التدريس والتقييم: ..... 5
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... 5
2. أنشطة تقييم الطلبة ..... 6
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... 6
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... 7
1. قائمة مصادر التعلم: ..... 7
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... 7
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... 7
- ح. اعتماد التوصيف ..... 8



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: ثلاث ساعات
2. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input type="checkbox"/> اختياري <input checked="" type="checkbox"/> إجباري
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر (المستوى السادس)
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد

## 6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	45	%100
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	-	-
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى	-	-

## 7. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
1	محاضرات	36
2	معمل أو ستوديو	5
3	دروس إضافية	--
4	أخرى (تذكر)	4
	الإجمالي	45 ساعة

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

1. الوصف العام للمقرر:
يتناول المقرر التعريف بالتوجهات الحديثة في إدارة التراث، ودراسة أساليب تطوير وتنمية عمليات إدارة التراث الثقافي بكافة عناصره المادية وغير المادية، مع التركيز على التوجهات المحلية والدولية والعربية بهذا الخصوص.
2. الهدف الرئيس للمقرر:
التعريف بمستجدات قضايا إدارة التراث على الصعيدين المحلي والدولي، التعريف بأحدث قواعد وأطر وبيانات وإعلانات منظمة اليونسكو وغيرها من منظمات عالمية بشأن إدارة التراث الثقافي، والاطلاع على أحدث الجهود والتوجهات الدولية في مجالات إدارة التراث،

وجهد المملكة على المستوى العام وخطط المناطق لتخطيط وتنمية مواقع التراث الثقافي، وإدارة أنشطة الحرف التقليدية.

3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر	
	<b>المعرفة والفهم</b>	<b>1</b>
1.1	يوضح قواعد وأطر وبيانات وإعلانات منظمة اليونسكو وغيرها.	1.1
1.2	يشرح الأساليب وطرق التسجيل والتوثيق التقليدية والحديثة.	1.2
1.3	يحدد أحدث الجهود والتوجهات الدولية في مجالات إدارة التراث.	1.3
1.4	يبين مستجدات قضايا الإدارة التراث على الصعيدين المحلي والدولي.	1.4
1.1	يوضح نطاق الحماية والحفاظ على التراث إقليمياً.	1.5
	<b>المهارات:</b>	<b>2</b>
2.1	يحلل التشريعات والنظم والقوانين في مجال إدارة التراث.	2.1
2.2	يطبق نطاق الحماية والحفاظ على التراث إقليمياً.	2.2
2.3	يصمم التشريعات والنظم والقوانين في مجال إدارة التراث.	2.3
2.4	يميز بين نطاق الحماية والحفاظ على التراث محلياً وطنياً.	2.4
2.5	يوظف وسائل التقنية الحديثة لمعرفة المشاريع التنموية وأثرها على مواقع معالم التراث.	2.5
	<b>القيم</b>	<b>3</b>
3.1	يقود العمل في مجموعات لتوضيح المشاريع التنموية وأثرها على مواقع معالم التراث، ويظهر الالتزام وتحمل المسؤولية.	3.1
3.2	يحاوّر بموضوعية طرق وآليات الحفاظ على التراث، ويلتزم بأخلاقيات المهنة بكل ما يتصل بالأعمال والمهام التي يمارسها	3.2
3.3	يعمل بروح الفريق لمعرفة التشريعات والنظم والقوانين في مجال إدارة التراث، يتقبل النقد ويحترم آراء الآخرين.	3.3
		3...

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	مقدمة عن أهمية تناول قضايا معاصرة في إدارة التراث وموضوع القضية المعاصرة (الحفاظ على التراث).	3
2	لماذا المحافظة على التراث	3
3	سياسات الحفاظ على التراث وإدارته	3
4	مفهوم المحافظة.	3
5	مفهوم الحماية	3
6	الحماية الوقائية.	3

7	طرق وآليات الحفاظ على التراث	3
8	التشريعات والنظم والقوانين في مجال إدارة التراث.	3
9	أسباب وعوامل تدهور مواقع ومعالم التراث	3
10	المشاريع التنموية وأثرها على مواقع معالم التراث.	3
11	الصعوبات والتحديات التي تواجه سياسة الحفاظ على التراث.	3
12	نطاق الحماية والحفاظ على التراث محليا وطنيا	3
13	نطاق الحماية والحفاظ على التراث إقليميا	3
14	نطاق الحماية والحفاظ على التراث عالمياً دولياً	3
15	موضوعات متخصصة في اللغة الإنجليزية	3
المجموع		45 ساعة

#### د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		
1.1	يوضح قواعد وأطر وبيانات وإعلانات منظمة اليونسكو وغيرها.	المحاضرات الحوار والمناقشة	الاختبارات الفصلية. والنهائية
1.2	يشرح الأساليب وطرق التسجيل والتوثيق التقليدية والحديثة.	المحاضرات الحوار والمناقشة	الاختبارات الفصلية. العروض التقديمية
1.3	يحدد أحدث الجهود والتوجهات الدولية في مجالات إدارة التراث.	المحاضرات الحوار والمناقشة	الاختبارات الفصلية، والشفهية.
1.4	يبين مستجدات قضايا الإدارة التراث على الصعيدين المحلي والدولي.	المحاضرات الحوار والمناقشة	الاختبارات الفصلية، والشفهية
1.5	يوضح نطاق الحماية والحفاظ على التراث إقليمياً.	المحاضرات الحوار والمناقشة	الاختبارات الفصلية. والنهائية
2.0	المهارات		
2.1	يحلل التشريعات والنظم والقوانين في مجال إدارة التراث.	حل المشكلات	عروض تقديمية بطاقة المتابعة
2.2	يطبق نطاق الحماية والحفاظ على التراث إقليمياً.	العصف الذهني التعليم التعاوني	التكليفات البحوث والتقارير
2.3	يصمم التشريعات والنظم والقوانين في مجال إدارة التراث.	التعليم التعاوني حلقات النقاش	عروض تقديمية بطاقة المتابعة
2.4	يميز بين نطاق الحماية والحفاظ على التراث	التعلم التعاوني	عروض تقديمية

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	محليا وطنيا.		بطاقة المتابعة
2.5	يوظف وسائل التقنية الحديثة لمعرفة المشاريع التنموية وأثرها على مواقع معالم التراث.	المسح والتوثيق التعلم التعاوني	بطاقة الملاحظة ملف الإنجاز
3.0	القيم		
3.1	يقود العمل في مجموعات لتوضيح المشاريع التنموية وأثرها على مواقع معالم التراث، ويظهر الالتزام وتحمل المسؤولية.	إدارة فريق العمل	الملاحظة من قبل المشرف على التدريب الميداني
3.2	يحاوّر بموضوعية طرق وآليات الحفاظ على التراث، ويلتزم بأخلاقيات المهنة بكل ما يتصل بالأعمال والمهام التي يمارسها	العمل الجماعي التعليم التعاوني	تقييم الأقران تقييم ذاتي.
3.3	يعمل بروح الفريق لمعرفة التشريعات والنظم والقوانين في مجال إدارة التراث، يتقبل النقد ويحترم آراء الآخرين.	مجموعات العمل	الملاحظة من قبل المشرف على التدريب الميداني

## 2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	اختبار شهري تحريري		20%
2	بحث فردي او جماعي		20%
3	تقديم عرض بوربوينت عن موضوع البحث		20%
4	اختبار نهاية الفصل		40%
	<b>المجموع</b>		<b>100%</b>

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).
• تواجد عضو هيئة التدريس لتقديم المشورة والنصح ست ساعات مكتبية موزعة علي أيام الأسبوع
• تثبيت جدول الأستاذ على المكتب وتحديد الساعات المكتبية وساعات الإرشاد الأكاديمي به.
• إعلان الطلاب في المحاضرة بأوقات التواجد والتركيز عليها من حين لآخر .
• التواصل مع الطلاب من خلال الموقع والبريد الإلكتروني

و - مصادر التعلم والمرافق:  
1. قائمة مصادر التعلم:

أ. عبد الناصر الزهراني ، كباشي قسيمة، 1429هـ، "مقدمة في إدارة التراث".	المرجع الرئيس للمقرر
.- Montayued , M , 2005 valuing cultural heritage , London. -Roque, J.P 2010 Heritage education. Routalge. المرشود، غادة بنت فهد بن محمد إدارة مواقع الجذب السياحي التراثية بلدة ملهم نموذجاً 1437 مدخل البحث الميداني في التراث الشعبي: عرض-مصطلحات- توثيق-مقترحات-آفاق ط 1 البكر، محمود مفلح	المراجع المساندة
<a href="http://www.sct.gov">http://www.sct.gov</a> الهيئة العامة للسياحة <a href="http://www.international.icomos.org/home.htm">http://www.international.icomos.org/home.htm</a> <a href="http://whc.unesco.org/en/gidelines">http://whc.unesco.org/en/gidelines</a> <a href="http://www.sauditourismgov.sas">http://www.sauditourismgov.sas</a> <a href="http://www.mas.gov.sa">http://www.mas.gov.sa</a> <a href="http://www.travel.nytimes.com/travel/guides">http://www.travel.nytimes.com/travel/guides</a> <a href="http://www.blue-badge-guides.com">www.blue-badge-guides.com</a> (www.blue-badge.org.uk)	المصادر الإلكترونية
البرامج التي تعتمد على الكمبيوتر، أو الأقراص المضغوطة، أو البرمجيات، أو المعايير المهنية، أو اللوائح والأنظمة:	أخرى

2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعات الفصول الذكية، فصل دراسي (بما لا يقل عن 25 مقعد)	المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
الفصول الدراسية مزودة بكمبيوتر وجهاز عرض المعلومات data show	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
أجهزة العرض، السبورة الذكية	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

ز. تقييم جودة المقرر:

مجال التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	عضو هيئة التدريس لجنة تنسيق المقررات	تصحيح أسئلة الاختبارات الفصلية ومناقشة الحلول.

مجالات التقييم	المقيمون	طرق التقييم
		تصحيح الواجبات ومناقشتها. حلقات النقاش ورش العمل.
فاعلية طرق التقييم	لجنة الجودة	استطلاع
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج	1- الاختبارات الشهرية. 2- الأسئلة الشفوية. 3- التقييم المستمر. 4- القيام بواجبات إضافية أو أساسية.

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس قسم إدارة موارد التراث والارشاد السياحي	مجلس كلية السياحة والآثار
رقم الجلسة	١٤	
تاريخ الجلسة	١٤٤٢/٩/١٥ هـ	