طلب إجازة بدل إجازة

 أولاً: الطلب المقدم من طالب الإجازة:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| الاسم |  | الرقم الوظيفي |  |
| المسمى الوظيفي |  | بدايتها : / / 14هـنهايتها: / / 14هـ |
| وسيلة التواصل |  | مدة الإجازة |  | التوقيع |  |

ثانياً: موافقة الرئيس المباشر:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| الوظيفة |  |  |
| الاسم |  | التوقيع |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| مستحقة نظاماً:نعم ( )  لا ( )  | التوقيع |   |

 ثالثاً: تدقيق الشؤون الإدارية:

 رابعاً: موافقة صاحب الصلاحية:

|  |  |
| --- | --- |
| الوظيفة | مدير إدارة الكلية  |
| الاسم  | ضيف الله بن جابر الحارثي | التوقيع |  |