

آلية الصرف بالنسبة لعمادة البحث العلمي

١- يشترط أن يكون الباحث الأول منتمى للكلية مع كتابة أسم القسم والكلية والجامعة على البحث المنشور.

٢- يشترط أن تكون صيغة الشكر في البحث المنشور كما يلي بالضبط:

تم دعم هذا المشروع البحثي بمنحة من "مركز أبحاث كلية السياحة والآثار"، عمادة البحث العلمي، جامعة الملك سعود.

This research project was supported by a grant from the "Research Center of the College of Tourism and Archaeology", Deanship of Scientific Research, King Saud University

٣- لا تقبل البحوث التي تصل نسبة الاقتباس فيها الى ٢٥ بالمئة فأكثر.

٤- لا تقبل البحوث التي تقع في أدنى ١٠ % من الدوريات بحسب المتوسط النسبي لمعامل التأثير (Average Journal Impact Factor Percentile) لجميع المجالات العلمية المدرجة ضمن قواعد بيانات شبكة العلوم (Web of Science-ISI)

٥- ان لا يكون للباحث المتقدم بطلب الدعم مجموعة بحثية قائمة.

٦- تقبل الاوراق المرجعية (review article) التي تنشر في مجلات الربع الأول Q١ فقط ، على ان يكون الباحث المتقدم بالورقة باحث أول أو مراسلا.

٧- يتم دعم الأوراق العلمية المنشورة في نفس السنة المالية الحالية وعدم قبول اوراق علمية منشوره في اعوام سابقة.

٨- يرفع الطلب لمركز البحوث بالكلية مرفق معه نسخة ورقية وإلكترونية Word Document من البحث وذلك لاعتمادها ومن ثم اصدار شيك بالمبلغ بعد موافقة العمادة.

٩- التنسيق مع المركز عند الرغبة في طلب دعم أبحاث جديدة.