



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	مهارات الاتصال السياحي والفندقي
رمز المقرر:	٣١٤ سيح
البرنامج:	بكالوريوس
القسم العلمي:	الإدارة السياحية والفندقية
الكلية:	السياحة والآثار
المؤسسة:	جامعة الملك سعود

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٤
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٤
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٤
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٤
- ج. موضوعات المقرر ..... ٥
- د. التدريس والتقييم: ..... ٥
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٥
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٧
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٧
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٧
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٧
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٨
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٨



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ثلاث ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري <input type="checkbox"/>
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر (المستوى الثالث)
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٤٥	%١٠٠
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	-	-
4	التعليم عن بعد	-	-
	أخرى	-	-

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
1	ساعات الاستذكار	٩ ساعات
2	الواجبات	٨ ساعات
3	المكتبة	١٠ ساعات
4	إعداد البحوث/ المشاريع	٩ ساعات
5	أخرى (تذكر)	٩ ساعات
	الإجمالي	٤٥ ساعة

## ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

### ١. الوصف العام للمقرر:

يتناول المقرر اسس العلاقات العامة وطبيعة مهارات الاتصال واساليب الاتصال الشخصي ودورها في التواصل مع المجتمع والمتلقي في الداخل والخارج من اجل تنشيط وتنمية الحركة السياحية وتنمية مهارات التواصل لدى الطلبة وتأهيلهم للتواصل الجيد والناجح مع الذات ومع الآخرين، وإعدادهم للاندماج والتناغم والتفهم والتواصل وبناء العلاقات باحترام وسلام مع محيطهم وما قد يشمله من مفاهيم وثقافات مختلفة).

### ٢. الهدف الرئيس للمقرر

ان يعرف الطالب مهارات الاتصال الشخصي وفنون واساليب الاقناع، التواصل والتعامل البناء مع الآخرين، مفهوم العلاقات العامة ومهارات الاتصال، وكيفية تجاوز الفروق الثقافية، قنوات الاتصال التقليدية، وان يدرك أهمية قنوات الاتصال الحديثة، ويحلل اتجاهات التواصل المختلفة مع المجتمع المستهلك، ويتقن اجراء الاتصال مع الافواج السياحية، اساليب كسب العميل.

### ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>1 المعرفة والفهم</b>
	1.1 يبين مهارات الاتصال الشخصي وفنون واساليب الاقناع.
	1.2 يناقش مفهوم العلاقات العامة ومهارات الاتصال.
	1.3 يذكر وسائل التواصل والتعامل البناء مع الآخرين.
	1.4 يشرح اتجاهات التواصل المختلفة مع المجتمع المستهلك.
	1.5 يوضح تأهيل وتدريب موظفو العلاقات العامة.
	<b>2 المهارات</b>
	2.1 يميز المهرجانات الرياضية عن الثقافية .
	2.2 يوظف النظريات المتنوعة للاتصال مع الافواج السياحية واساليب كسب العميل.
	2.3 يقارن بين المؤتمرات السياحية والمعارض السياحية.
	2.4 يوظف وسائل التقنية الحديثة لتجاوز الفروق الثقافية وقنوات الاتصال التقليدية.
	2.5 يُصمّم برامج التواصل المختلفة مع المجتمع المستهلك.
	<b>3 القيم</b>
	3.1 يتحمل مسؤولية قنوات الاتصال الحديثة. ويظهر الالتزام والقدرة على التكيف مع المتغيرات.
	3.2 يحاور بموضوعية اساليب نقل الرسائل المستهدفة. ويلتزم بأخلاقيات المهنة بكل ما يتصل بالقطاع السياحي والفندقي والفعاليات.
	3.3 يعمل بروح الفريق للتواصل والتعامل البناء مع الآخرين. ويتقبل النقد البناء ويحترم آراء الآخرين
	3...

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	مهارات الاتصال الشخصي وفنون واساليب الاقناع	٣
٢	التواصل والتعامل البناء مع الاخرين	٣
٣	مفهوم العلاقات العامة ومهارات الاتصال	٣
٤	مراجعة عامة (الاختبار الفصلي الأول)	٣
٥	تأهيل وتدريب موظفو العلاقات العامة.	٣
٦	اتجاهات التواصل المختلفة مع المجتمع المستهلك	٦
٧	اساليب نقل الرسائل المستهدفة	٣
٨	اجراء الاتصال مع الافواج السياحية , اساليب كسب العميل	٦
٩	مراجعة عامة (الاختبار الفصلي الثاني)	٣
١٠	كيفية تجاوز الفروق الثقافية, قنوات الاتصال التقليدية	٣
١١	قنوات الاتصال الحديثة	٣
١٢	المؤتمرات السياحية, المعارض السياحية , المهرجانات الرياضية الثقافية	٣
١٣	مراجعة عامة لمفردات المقرر (الاختبار النهائي)	٣
المجموع		٤٥ ساعة

### د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		
1.1	يبين مهارات الاتصال الشخصي وفنون واساليب الاقناع.	المحاضرات الحوار والمناقشة	الاختبارات الفصلية، والشفهية.
1.2	يناقش مفهوم العلاقات العامة ومهارات الاتصال.	المحاضرات الحوار والمناقشة	الاختبارات الفصلية. والنهائية
1.3	يذكر وسائل التواصل والتعامل البناء مع الاخرين.	المحاضرات الحوار والمناقشة	الاختبارات الفصلية. العروض التقديمية
1.4	يشرح اتجاهات التواصل المختلفة مع المجتمع المستهلك.	المحاضرات الحوار والمناقشة	الاختبارات الفصلية، والشفهية.
1.5	يوضح تأهيل وتدريب موظفو العلاقات العامة.	الاختبارات الفصلية. العروض التقديمية	الاختبارات الفصلية. والنهائية
2.0	المهارات		

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
2.1	يميز المهرجانات الرياضية عن الثقافية.	التعلم التعاوني العصف الذهني	بطاقة المتابعة عرض تقديمي
2.2	يوظف النظريات المتنوعة الاتصال مع الافواج السياحية واساليب كسب العميل.	العصف الذهني لعب الأدوار	عرض تقديمي بطاقة المتابعة
2.3	يقارن بين المؤتمرات السياحية والمعارض السياحية.	حل المشكلات	التكليفات البحوث والتقارير
2.4	يوظف وسائل التقنية الحديثة لتجاوز الفروق الثقافية وقنوات الاتصال التقليدية.	التعلم التعاوني حلقات النقاش	بطاقة الملاحظة ملف الإنجاز
2.5	يُصمّم برامج التواصل المختلفة مع المجتمع المستهلك.	التعليم التعاوني حلقات النقاش	عرض تقديمي بطاقة المتابعة
3.0	القيم		
3.1	يتحمل مسؤولية قنوات الاتصال الحديثة. ويظهر الالتزام والقدرة على التكيف مع المتغيرات.	إدارة فريق العمل	الملاحظة من قبل المشرف على التدريب الميداني
3.2	يحاوّر بموضوعية اساليب نقل الرسائل المستهدفة. ويلتزم بأخلاقيات المهنة بكل ما يتصل بالقطاع السياحي والفندقي والفعاليات.	العمل الجماعي التعليم التعاوني	تقييم الأقران تقييم ذاتي.
3.3	يعمل بروح الفريق للتواصل والتعامل البناء مع الآخرين. ويتقبل النقد البناء ويحترم آراء الآخرين	مجموعات العمل	المتابعة

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار اول	الأسبوع الثالث	١٥%
٢	اختبار ثاني	الأسبوع السادس	١٥%
٣	اختبار ثالث	الأسبوع العاشر	١٥%
٤	تقرير خطي عن موضوع محدد لا يزيد عن ٤ صفحات	ما بين الأسبوع السابع والتاسع	٥%
٥	عرض مرئي يقدمه الطالب عن موضوع مرتبط بالمقرر	الأسبوع الحادي عشر	٥%
٦	الحضور والمشاركة في النقاش	خلال الفصل الدراسي	٥%
٧	الاختبار النهائي	الأسبوع الخامس عشر	٤٠%
	المجموع		١٠٠%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).  
- ساعات مكتبية بواقع خمس ساعات اسبوعياً.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	جمعان سعيد القحطاني: مهارات الاتصال، السنة التحضيرية، جامعة الملك سعود، ٢٠١٣ م.
المراجع المساندة	<ul style="list-style-type: none"> <li>- حميدي الطائي وبشير العلاق: أساسيات الاتصال (نماذج ومهارات)، دار المكتبة الوطنية، عمان، ٢٠١٣ م.</li> <li>- بدت دكر/ ترجمة عبد الرحمن الشمrani (فن الاتصال) دار المعرفة للتنمية البشرية ١٤٢١ هـ.</li> <li>- كفاقي، علاء الدين وآخرون. (١٤٢٥ هـ- ٢٠٠٥ م). مهارات الاتصال والتفاعل في عمليتي التعليم والتعلم، الطبعة الثانية، دار الفكر.</li> <li>- حبيب، راكان عبد الكريم وآخرون، مقدمة وسائل الاتصال - مكتبة دار زهران للنشر والتوزيع، جدة، الطبعة الأولى ١٤٢٢ هـ- ٢٠٠١ م</li> </ul>
المصادر الإلكترونية	<p><a href="http://forum.el-wlid.com/t333336.html">http://forum.el-wlid.com/t333336.html</a></p> <p><a href="http://kenanaonline.com/users/DrNabihaGaber/posts/94303">http://kenanaonline.com/users/DrNabihaGaber/posts/94303</a></p> <p><a href="http://www.sciencesway.info/vb/showthread.php?t=8655">http://www.sciencesway.info/vb/showthread.php?t=8655</a></p> <p><a href="http://kenanaonline.com/users/DrNabihaGaber/posts/94303">http://kenanaonline.com/users/DrNabihaGaber/posts/94303</a></p>
أخرى	

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): الفصل الدراسي ٢٥ مقعد.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	اجهزة اللوح الذكي والانترنت
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	معمل يحتوي على ١٥ مقعد

### ز. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
استطلاعات الرأي، الزيارات.	الطلاب، هيئة التدريس	فاعلية التدريس
استطلاعات الرأي	الطلاب، هيئة التدريس	فاعلية طرق التقييم
الزيارات، المقابلات	الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
البحث، الزيارات	الطلاب، هيئة التدريس	مصادر التعلم

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... الخ) المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها) طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

ح. اعتماد التوصيف	
جهة الاعتماد	مجلس قسم الإدارة السياحية والفندقية / مجلس كلية السياحة والآثار
رقم الجلسة	الجلسة
تاريخ الجلسة	٢٠٢١/٤/٢٥ - ٥١٤٤٤/٩/١٠

