



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	نظم المعلومات السياحية والفندقية
رمز المقرر:	٣١٢ سيح
البرنامج:	بكالوريوس
القسم العلمي:	الإدارة السياحية والفندقية
الكلية:	السياحة والآثار
المؤسسة:	جامعة الملك سعود

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٤
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٤
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٤
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٤
- ج. موضوعات المقرر ..... ٥
- د. التدريس والتقييم: ..... ٥
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٥
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٧
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٧
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٧
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٧
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٨
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٨



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ثلاث ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري <input type="checkbox"/>
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر ( المستوى الخامس )
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) ١٠٢ سيح
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٤٥	%١٠٠
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	-	-
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى	-	-

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	ساعات الاستذكار	٩ ساعات
٢	الواجبات	١٠ ساعات
٣	المكتبة	٩ ساعات
٤	إعداد البحوث/ المشاريع	١٠ ساعات
5	أخرى (تذكر)	٦ ساعات
	الإجمالي	45 ساعة

## ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

<p>١. الوصف العام للمقرر: يتناول المقرر دراسة شاملة لنظم المعلومات في القطاعين السياحي والفندقي والفنادق من خلال التعريف بالموضوع ودراسة كل من ادارة نظم المعلومات وكذلك لبرامج النظم المعلوماتية المستخدمة في القطاعين السياحي والفندقي كما ان المقرر يشتمل على المعرفة والعمل على البرامج المستخدمة في الحجز الفندقي والحجز السياحي وادارة تذاكر الطيران. واستخدام تكنولوجيا المعلومات من خلال ربط المقرر الالكتروني المتاح في نظام ادارة التعلم مع جدول الطالب الدراسي بحيث يستطيع الطالب الدخول إلى المقرر الكترونيا ومراجعة المادة التعليمية وحل الاسئلة والواجبات..</p>
<p>٢. الهدف الرئيس للمقرر معرفة اهم المفاهيم الاساسية في نظم المعلومات السياحية والفندقية وربط هذه المفاهيم بالإدارة السياحية الفندقية من خلال المعرفة الكاملة عن إدارة نظم المعلومات وتعريفها وخصائصها ووظائفها، تصنيفها ومصادرها واهدافها اسس المعالجة الإلكترونية للخدمات الفندقية والسياحية ..</p>

### ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>المعرفة والفهم</b>
٤,١	1.1 يبين الأطر والنظم والقوانين المنظمة للنشاط السياحي الدولي ومميزات السياحة الدولية.
١,١	1.2 يوضح خصائص ووظائف واهداف إدارة نظم المعلومات.
٥,١	1.3 يناقش أسس نظم المعلومات في السياحة والمعالجة الإلكترونية للخدمات الفندقية.
٣,١	1.4 يشرح أسس نظم المعلومات في السياحة والمعالجة الإلكترونية للخدمات الفندقية واستخدام الكمبيوتر في السياحة وأطر تدريب الكوادر والعمالة السياحية والفندقية.
٢,١	1.5 يذكر أهمية نظم المعلومات الفندقية والسياحية من خلال التدريب النظري .
	<b>المهارات</b>
٣,٢	2.1 يميز الحركة المتغيرة للسياحة الدولية واتجاهاتها عن غيرها.
١,٢	2.2 يوظف النظريات المتنوعة لخصائص وإدارة نظم المعلومات، ووظائفها.
٢,٢	2.3 يقارن بين اسس نظم المعلومات في السياحة والمعالجة الإلكترونية للخدمات الفندقية.
٥,٢	2.4 يوظف وسائل التقنية الحديثة لمعرفة نظم المعلومات الفندقية طبيعتها وأهميتها وطرقها.
٣,٢	2.5 يُصمم المعارف والمهارات المكتسبة في برنامج الحجوزات في القطاع السياحي والطيران..
	<b>القيم</b>
١,٣	3.1 يتحمل مسؤولية معرفة النظم والقوانين المنظمة للنشاط السياحي الدولي ومميزات السياحة

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	الدولية. ويظهر الالتزام والقدرة توظيفها في القطاع المهني.
٢,٣	3.2 يحاور بموضوعية المعالجة الإلكترونية للخدمات الفندقية ويلتزم بأخلاقيات المهنة بكل ما يتصل بالقطاع السياحي والفندقي والفعاليات.
٣,٣	3.3 يعمل بروح الفريق في السياحة وتدريب الكوادر والعمالة السياحية والفندقية في المملكة ويتقبل النقد البناء، ويحترم آراء الآخرين.
	3...

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الحركة المتغيرة للسياحة الدولية واتجاهاتها- الأطر والنظم والقوانين المنظمة للنشاط السياحي الدولي ومميزات السياحة الدولية.	٦
٢	أدارة نظم المعلومات, تعريفها , خصائصها , وظائفها, وتصنيفها, ومصادرها واهدافها	٣
٣	إدارة نظم المعلومات الفندقية طبيعتها واهميتها وطرقها	٦
٤	إدارة نظم المعلومات السياحية واهمية تكنولوجيا المعلومات في الإدارة السياحية	٩
٥	أسس نظم المعلومات في السياحة والمعالجة الإلكترونية للخدمات الفندقية واستخدام الكمبيوتر في السياحة وأطر تدريب الكوادر والعمالة السياحية والفندقية	٦
٦	عروض ومشاركات الطلبة وتطبيق عملي	١٥
	المجموع	٤٥ ساعة

### د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		
٤,١	يبين الأطر والنظم والقوانين المنظمة للنشاط السياحي الدولي ومميزات السياحة الدولية.	المحاضرات الحوار والمناقشة	الاختبارات الفصلية، والشفهية
١,١	يوضح خصائص ووظائف واهداف إدارة نظم المعلومات.	المحاضرات الحوار والمناقشة	الاختبارات الفصلية. والنهائية
٥,١	يناقش أسس نظم المعلومات في السياحة والمعالجة الإلكترونية للخدمات الفندقية.	المحاضرات الحوار والمناقشة	الاختبارات الفصلية. والنهائية
٣,١	يشرح أسس نظم المعلومات في السياحة والمعالجة الإلكترونية للخدمات الفندقية واستخدام الكمبيوتر في السياحة وأطر	المحاضرات الحوار والمناقشة	الاختبارات الفصلية، والشفهية.

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	تدريب الكوادر والعمالة السياحية والفندقية.		
٢,١	يذكر أهمية نظم المعلومات الفندقية والسياحية من خلال التدريب النظري .	المحاضرات الحوار والمناقشة	الاختبارات الفصلية. العروض التقديمية
2.0	المهارات		
٣,٢	يميز الحركة المتغيرة للسياحة الدولية واتجاهاتها عن غيرها .	التعلم التعاوني العصف الذهني	بطاقة المتابعة عرض تقديمي
١,٢	يوظف النظريات المتنوعة لخصائص وإدارة نظم المعلومات، ووظائفها.	العصف الذهني لعب الأدوار	عرض تقديمي بطاقة المتابعة
٢,٢	يقارن بين اسس نظم المعلومات في السياحة والمعالجة الإلكترونية للخدمات الفندقية.	حل المشكلات	التكليفات البحوث والتقارير
٥,٢	يوظف وسائل التقنية الحديثة لمعرفة نظم المعلومات الفندقية طبيعتها وأهميتها وطرقها.	التعلم التعاوني حلقات النقاش	بطاقة الملاحظة ملف الإنجاز
٣,٢	يُصمم المعارف والمهارات المكتسبة في برنامج الحجوزات في القطاع السياحي والطيران..	التعليم التعاوني حلقات النقاش	عرض تقديمي بطاقة المتابعة.
3.0	القيم		
١,٣	يتحمل مسؤولية معرفة النظم والقوانين المنظمة للنشاط السياحي الدولي ومميزات السياحة الدولية. ويظهر الالتزام والقدرة توظيفها في القطاع المهني.	إدارة فريق العمل	الملاحظة من قبل المشرف على التدريب الميداني
2.3	يحاو بموضوعية المعالجة الإلكترونية للخدمات الفندقية ويلتزم بأخلاقيات المهنة بكل ما يتصل بالقطاع السياحي والفندقي والفعاليات.	العمل الجماعي التعليم التعاوني	تقييم الأقران تقييم ذاتي.
3.3	يعمل بروح الفريق في السياحة وتدريب الكوادر والعمالة السياحية والفندقية في المملكة ويتقبل النقد البناء، ويحترم آراء الآخرين.	مجموعات العمل	المتابعة

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	الاختبار الفصلي الاول	الثالث	٢٠%
٢	الاختبار الفصلي الثاني	السادس	٢٠%
٣	تقرير خطي عن موضوع محدد لا يزيد عن ٤ صفحات	العاشر	٥%
4	عملي (يقسم الطلاب الى مجموعات وكل مجموعه تعد بحث )	الأسبوع الحادي عشر الى	١٠%

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
		الاسبوع الرابع عشر	
٣	الحضور والمشاركة في النقاش	خلال الفصل الدراسي	%٥
٤	الاختبار النهائي	الخامس عشر	%٤٠
	المجموع		%١٠٠

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

#### هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

- الاشراف المباشر على الطلاب ،
- تخصيص خمس ساعات / أسبوعياً لكل دكتور

#### و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

كتاب نظم المعلومات السياحية للدكتور عصام حسن الصعيدي , جامعة اليرموك ٢٨٥ ، ٤٧٩٠ ، ٣٣٨ ص ع ن , مكتبة الملك سلمان جامعة الملك سعود ٢٠١٤م.	المرجع الرئيس للمقرر
ادارة نظم المعلومات" د. احمد السيراوي جامعة الملك سعود ٢٠٠٥ تكنولوجيا التنظيم السياحي, العاني, رعد مجيد الناشر: دار كنوز المعرفة العلمية ٢٠١٤م.	المراجع المساندة
Information technology for strategic tourism management Author Buhalis, Dimitrios Publisher: Harlow, Essex; New York: Prentice Hall/Financial Times 2013	المصادر الإلكترونية
Tourism Information technology Case studies edited by Roman Egger, Dimitrios Buhalis Publisher: Amsterdam; Oxford: Elsevier/Butterworth Heinemann 2008	أخرى

#### ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق	الفصل الدراسي ٢٥ مقعد

متطلبات المقرر	العناصر
	(القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
سبورة ذكية عدد ١	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
لا يوجد	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

### ز. تقييم جودة المقرر:

مجال التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	عضو هيئة التدريس لجنة تنسيق المقررات	نتائج الاختبارات
فاعلية طرق التقييم	لجنة الجودة	استطلاع
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج	١. الاختبارات الشهرية. ٢. الأسئلة الشفوية. ٣. التقييم المستمر. ٤. القيام بواجبات إضافية أو أساسية.

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

ح. اعتماد التوصيف	
جهة الاعتماد	مجلس قسم الإدارة السياحية والفندقية / مجلس كلية السياحة والآثار
رقم الجلسة	العاث
تاريخ الجلسة	٣٠-٠١/٤/٢٢ - ٥١٤٤/٩/٢٠

